



Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial

PELO FUTURO DO TRABALHO

RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

- Exercício 2021 -

Março/2021
Chapecó/SC

MÁRIO CÉSAR AGUIAR

Presidente da FIESC

MANTENEDORA

FABRÍZIO MACHADO PEREIRA

Diretor Regional do SENAI/SC

ADRIANA PAULA CASSOL

Gerente de Educação do SENAI/SC

CLEUNISSE RAUEN DE LUCA CANTO

Líder do Ensino Superior

MANTIDA

FABRÍZIO MACHADO PEREIRA

Diretor da Rede de Faculdades SENAI/SC

JOSANE BETAT DA SILVA

Gerente de Campus Universitário

VALÉRIO JUNIOR PIANA

Coordenação da CPA

Patrícia Pereira de Oliveira (Corpo Técnico Administrativo)

Adriana Satiskuna (Corpo Técnico Administrativo - Suplente)

Emanuele de Souza (Corpo Técnico Administrativo - Suplente)

Denise Wentz Forte (Corpo Docente)

Ademir Capeletto (Corpo Docente - Suplente)

Claudair Alberto Sanzovo (Sociedade Civil Organizada)

Ricardo Leidens (Sociedade Civil Organizada – Suplente)

Adrielli Priscila Biffe Reinehr (Corpo Discente)

Edenilson Gonçalves (Corpo Discente – Suplente)

Membros efetivos da CPA

SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	4
2. INTRODUÇÃO	5
1.1 Perfil Institucional da MANTENEDORA	5
1.2 Perfil Institucional da MANTIDA.....	6
1.3 Comissão Permanente de Avaliação - CPA.....	11
1.4 Autoavaliação Institucional	13
3. METODOLOGIA E LEVANTAMENTO DOS DADOS	15
2.1 Delineamento do Estudo.....	17
2.2 Instrumentos Disponibilizados pela IES	17
2.2 Escala e Critérios de Análise dos Dados selecionados	19
4. DESENVOLVIMENTO	21
3.1 Resultados quantitativos das Avaliações	21
3.2 Eixos 1: Planejamento e Avaliação Institucional	34
3.3 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional	34
3.4 Eixo 3: Políticas Acadêmicas.....	36
3.5 Eixo 5: Políticas de Gestão.....	38
3.6 Eixo 5: Infraestrutura Física	39
5. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES	41
6. PLANO DE AÇÃO COM BASE NAS ANÁLISES	44
5.1 Plano de Ação – Ciclo 2021	44
5.2. Divulgação	47
5.1 Plano de Ação – Ciclo 2021	47
ANEXOS	48

1. APRESENTAÇÃO

Em consonância com as orientações do Ministério da Educação, por meio do Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), a CPA realizou as avaliações com a comunidade acadêmica e participou das suas ações pertinentes à sua natureza de suas rotinas visando contribuir para os objetivos institucionais.

A CPA atuou de forma autônoma e independente, porém aderente em relação aos conselhos e demais órgãos colegiados existentes na instituição e, para fins de suporte administrativo, sempre assessorada pela Direção da Faculdade e pela Mantenedora.

A partir do ano de 2015 o Relatório de Autoavaliação está sendo submetido anualmente, por meio do Sistema e-MEC, ao longo de um período de três anos. Nos dois primeiros anos o relatório foi inserido em sua versão parcial, e no terceiro será inserido em sua versão integral, conforme segue:

- até 31 de março de 2016 - 1º relatório parcial
- até 31 de março de 2017 - 2º relatório parcial
- até 31 de março de 2018 - relatório integral
- até 31 de março de 2019 – 1º relatório parcial
- até 31 de março de 2020 – 2º relatório parcial
- até 31 de março de 2021 – relatório integral
- **até 31 de março de 2022 – 1º relatório parcial**

O Relatório de Autoavaliação Institucional contém as seguintes partes: introdução, metodologia, desenvolvimento, análises dos dados e das informações, plano com as ações previstas com base nessa análise, relato sobre a Autoavaliação e aprovação do relatório.

Na introdução apresentamos os dados da Mantenedora e da Mantida, a composição da CPA e o planejamento estratégico da autoavaliação. Na metodologia foram descritos os instrumentos utilizados para coletar os dados, os segmentos da comunidade acadêmica e da sociedade civil consultados e as técnicas utilizadas para análise dos dados. No campo desenvolvimento foram apresentados os dados e uma síntese das informações pertinentes a cada eixo/dimensão. Esta seção está organizada em cinco tópicos, correspondentes aos cinco eixos que contemplam as dez dimensões dispostas no art. 3º da Lei N° 10.861, que instituiu o SINAES. Deste modo foi possível estabelecer coerência e continuidade entre os dados apresentados, facilitando o desenvolvimento do relatório de autoavaliação, bem como o processo avaliativo em sua integralidade.

A análise dos dados e das informações apresentadas foram analisados e apropriados pelos atores da instituição, culminando no planejamento e na execução das futuras ações da Faculdade.

Finalmente, realizamos um diagnóstico a respeito da Faculdade, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados.

As ações previstas a partir da análise dos dados e das informações, bem como advindas do diagnóstico, subsidiarão o plano de ações para a melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição.

2. INTRODUÇÃO

1.1 PERFIL INSTITUCIONAL DA MANTENEDORA

O Departamento Regional do Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial de Santa Catarina (SENAI/SC) é o mantenedor da Faculdade.

Identificação:

Nome: Serviço Nacional de Aprendizagem Industrial de Santa Catarina – SENAI/SC Departamento Regional de Santa Catarina (DR/SC)		
CNPJ: 03.774.688/0001-55		
Endereço: Rod. Admar Gonzaga, 2765, 1º andar Cx. Postal 1181 – Bairro Itacorubi CEP: 88034-001 - Cidade: Florianópolis/SC		
Fone: (48) 3231-4100	Fax: (48) 3231-4169 (48) 3231-4211	0 8000 481212
Home-page: www.sc.senai.br		E-mail institucional: senai@sc.senai.br
Atos Legais: Decreto nº 494, de 10 de janeiro de 1962 atualizado a partir do Decreto nº 6.635, de 5 de novembro de 2008.		

DADOS LEGAIS

- O SENAI/SC é administrado pela **CNI** - Confederação Nacional da Indústria.
- Cada estado possui uma federação que representa a **CNI**, sendo em Santa Catarina a **FIESC** - Federação das Indústrias do Estado de Santa Catarina.
- Cada estado possui também um **DR** - Departamento Regional, que administra as diversas Unidades distribuídas no estado.
- O **DR** é o **Mantenedor das Faculdades** de Tecnologia do SENAI.
- O SENAI é uma entidade de direito privado sem fins lucrativos.
- O faturamento anual advém da:
 - ◆ Receita de Serviços: arrecadada diretamente pelas unidades do SENAI/SC a partir do pagamento das mensalidades.
 - ◆ Receita Compulsória: Receita arrecadada das indústrias e repassada pelo Governo Federal para o SENAI (não aplicável ao Ensino Superior)

- O portfólio é composto por:
 - ◆ **Educação Corporativa:** Cursos de Iniciação, Qualificação e Aperfeiçoamento Profissional
 - ◆ **Educação Profissional:** Cursos de Aprendizagem Industrial e Cursos Técnicos
 - ◆ **Educação Superior:** Graduação, Pós-Graduação e Extensão
 - ◆ **Inovação e Tecnologia:** Institutos SENAI de Inovação e de Tecnologia
- Os cursos de graduação são realizados na sede da Faculdade ou em endereços constantes no Sistema e_MEC, como nos casos de Unidade Vinculada.

1.2 PERFIL INSTITUCIONAL DA MANTIDA

Nome: Faculdade Tecnologia SENAI Chapecó		
Código e_MEC: 1763		
CNPJ: 03.774.688/0081-30		
Portaria de Credenciamento nº. 2.741 de 25/09/2002. Publicada no D.O.U em 27/09/2002.		
Portaria de Recredenciamento nº. 1.137, de 12/09/2012. Publicada no D.O.U em 13/09/2012.		
Endereço: Rua Frei Bruno Nº 201-E.		Bairro: Parque das Palmeiras.
CEP: 89.9803-700	Cidade: Chapecó	Estado: SC
Fone: (49) 3321-7300	Fax: (49) 3321-7300	Online: 8000 481212
Home-page: www.sc.senai.br/faculdade-senai		E-mail institucional: faculdadesenaichapeco@sc.senai.br

HISTÓRICO

Breve inserção regional

Chapecó, segundo as estimativas do IBGE para o ano de 2021, possui uma população de 227.587 habitantes. Em 2019, o município alcançou um IDHM de 0,790, índice que o situa dentro da faixa de desenvolvimento humano considerada alta pelo PNUD. Em 2018, o município registrou um PIB de R\$ 9,6 bilhões, montante que o coloca na 6ª posição estadual. Descontado o valor adicionado dos impostos e da administração pública, 2,5% do PIB municipal está associado ao setor primário, 32,0% ao secundário e 65,5% ao terciário. No período compreendido entre 2011 e 2015, seu PIB apresentou uma taxa média de crescimento de 9,6% ao ano. Um crescimento acima da média estadual, que no mesmo período foi de 9,4% ao ano. Seu parque industrial é diversificado, sendo que os setores que mais se destacam o metalmeccânico, plásticos e embalagens, transportes, móveis, bebidas, software, biotecnologia, construção civil e comércio.

De acordo com dados da Diretoria de Desenvolvimento Econômico da Prefeitura Municipal de Chapecó (SC), relativos a 2020 e 2021, Chapecó contava com 36 mil empresas, as quais foram responsáveis pela geração de 92.718 empregos formais. Em 2016, as empresas de micro e pequeno porte representavam 99,0% dos estabelecimentos presentes no município. As MPE foram responsáveis

por 51,8% dos postos formais de trabalho. Em Chapecó 1,3% dos estabelecimentos estão ligados a agropecuária, 19,1% à indústria, 35,7% ao comércio e 43,8% são do setor de prestação de serviços. O setor de prestação de serviços é o que mais emprega no município (40,7%) seguido pela indústria com 33,5% e o comércio com 24,5% dos empregos de carteira assinada (Sebrae, 2018).

Conforme dados da Associação Brasileira de Startups, a cidade está em 13ª colocação nacional, concentrando 80% das 110 empresas que produzem tecnologia e apostam na inovação no país. Juntas, elas geram 10 mil empregos diretos e indiretos, e movimentam milhões de reais por ano na economia regional. O setor de Tecnologia, Ciência e Inovação cresce 30% ao ano na região e a maioria das empresas do segmento tem vagas em aberto. Para incentivar esse desenvolvimento, a cidade receberá o maior centro de inovação da ACATE (Associação Catarinense de Tecnologia), com mais de 15 mil metros quadrados, 14 andares e a capacidade para abrigar 50 empresas (Economia SC, 2021).

Os crescentes desafios impostos causaram alterações no modo de produção, de serviços, de logística, controle, inteligência nos negócios, na distribuição da força de trabalho e na qualificação dos profissionais presentes no mercado. A consequência foi o surgimento da necessidade de formação de profissionais especializados nas mais diversas áreas de conhecimento. Nesse sentido, a Faculdade de Tecnologia SENAI Chapecó, tem importante papel na sociedade local e entorno, na medida em que contribui significativamente para a formação de novos profissionais altamente qualificados.

O Parque Industrial de Chapecó, baseado historicamente na agroindústria, encontra-se em processo de diversificação e transformação, buscando atender as necessidades dos consumidores que evoluem rapidamente, motivadas pelo dilúvio de dados, pela Internet das Coisas e pelas demais tecnologias à disposição da Indústria 4.0. Neste contexto, destacam-se também os ramos da construção civil, plásticos e embalagens, transportes, móveis, bebidas, biotecnologia, softwares, confecções e outros.

Algumas das principais empresas agroalimentares do Brasil estão localizadas em Chapecó. Algumas das maiores empresas industriais do município são: BRF Brasil Foods S/A, Cooperativa Central Oeste Catarinense, Cooperativa Regional Alfa, Açotec Indústria e Comércio S/A, Vonpar Refrescos S/A, Nutron Alimentos Ltda., Apti Alimentos Ltda., Canguru S/A Indústria e Comércio de Produtos Plásticos, Seara Alimentos, Niju Indústria e Comércio de Implemento Rodoviários Ltda., Questor Sistemas, Desbravador Software, Grupo Cura Softwares de Medicina Diagnóstica, AngelLira Rastreamento Satelital, IXC Soft, HUB2B, Semil Equipamentos Industriais Ltda., Bugio Agropecuária, Gran Mestri, Laticínios Tirol Ltda., Chapecó Indústria e Comércio de Fibras Ltda., Frigo Indústria Ltda. e Farover Transportes Rodoviários Ltda., entre outras.

A Faculdade de Tecnologia SENAI Chapecó, para a gestão 2021, para atender as metas postas no PDI 2020-2024, adotou os 10 itens a seguir como objetivos estratégicos de políticas de ensino, pesquisa e extensão:

1. Ampliar a expansão de polos e campi;
2. Segmentar a atuação por Ecossistema/Clusters;
3. Expandir a EaD;
4. Desenvolver programa de Internacionalização;
5. Desenvolver programa Alumni;
6. Modelar os Negócios de Graduação, Pós-Graduação e Extensão;
7. Desenvolver plano de progressão funcional e valorização docente;
8. Criar Centro Universitário nova Marca e Branding;
9. Integrar o Ensino Superior com os ISIs/ISTs;

10. Implementar o programa de pesquisa e desenvolvimento para a indústria.

O que se observou, foi que a Faculdade foi exitosa na continuidade de oferta e abertura de turmas no Município de Canoinhas (SC) em seu polo, ofertando a pós-graduação em Celulose e Papel, a qual reincide a alta busca pelo curso. Ainda, seguiu com projetos integradores com as turmas de Graduação, envolvendo o cluster de alimentos e as demandas advindas do cluster estratégico, sanando problemáticas nas temáticas de Laticínios, Hortifruti, Linhas Produtivas inteligentes e Maturação e Implementação das Tecnologias da Indústria 4.0; estes projetos foram iniciativas que edificaram a parceria entre o SENAI e as empresas.

Junto aos comitês técnicos setoriais, criou novos cursos de extensão e pós-graduação na modalidade híbrida e 100% EaD, expandindo a educação à distância para as áreas de Tecnologia da Informação e Comunicação, Gestão e Alimentos, em busca de atendimento das demandas advindas das necessidades de fortalecimento do ecossistema empresarial catarinense, com objetivo de atuar como força motriz da competitividade industrial. Citamos alguns exemplos como o curso de Pós-Graduação em Engenharia Eletrônica e da Computação e Blockchain: Mineração de Criptomoedas e Utilização na Indústria 4.0. Ainda, munindo-se dos subsídios fornecidos pelos comitês, a Faculdade SENAI buscou atualizar para padronizar as disciplinas transversais dos cursos de Graduação, em prol de uma melhor gestão de recursos e também, visando as trocas positivas potencializadas pelos acadêmicos serem pertencentes a cursos de segmento específico diferente, podendo habilitar a união de diversas turmas num mesmo diário de classe.

O Plano de progressão funcional foi aplicado para os professores, valorizando sua titulação e estabelecendo critérios claros para progressão vertical, onde o mesmo pode se enquadrar em níveis superiores estando dentro de acordo com a titulação mínima e havendo disponibilidade de vaga dentre os níveis de Especialista de Ensino Superior Assistente, Especialista de Ensino Superior Auxiliar e Especialista de Ensino Superior Adjunto. Em adição, foram promovidas as iniciativas do edital de reconhecimento docente, onde os professores foram valorizados pela sua atuação na instituição, recebendo holofotes, premiações significativas em vouchers de até R\$2.000,00 de escolha do docente para cursos e despesas advindas como deslocamento, estadia, alimentação, etc.

Pensando na transformação para Centro Universitário, a Direção Regional/DR (Mantenedora das Faculdades do SENAI de Santa Catarina) deu início ao processo junto ao Ministério da Educação, com expectativa de criar a Reitoria na Faculdade de Tecnologia SENAI Blumenau e transformar em campi as demais Faculdades (Chapecó, Florianópolis, Joinville e Jaraguá do Sul). Espera-se o retorno do MEC para concluir esse processo de transformação a partir de 2022.

Na Pesquisa & Inovação, promovemos iniciativas de parcerias com as empresas BIONEXUS Tecnologia, Laticínios Mocelini, Brasitália Cafés, Scussel Verduras, Roxxor Engenharia e Pronto Molhos, desenvolvendo melhorias e a criação de processos, produtos e serviços. O grupo de Pesquisa FoodTEC, mantido pela Faculdade de Tecnologia SENAI Chapecó, envolveu seus pesquisadores e acadêmicos na edificação, entrega e validação desses projetos junto as empresas, promovendo a competitividade e realizando mais de 40 trabalhos científicos publicados.

Entretanto, existem pontos aos quais a CPA percebeu que necessitam de atenção, sendo os eixos que relacionam-se com o Desenvolvimento do programa de Internacionalização, Programa Alumni, Marca/Branding e a Integração com os ISIs/ISTs que não foram desenvolvidos. Consideramos que esse cenário tenha sido decorrido em função da pandemia de Sars-Cov-2, ao qual tornou-se fator global limitante de diversos escopos e que também, desencadeou na necessidade da IES promover alterações em seu calendário acadêmico, mas que mesmo assim, conseguiu manter os 100 dias letivos em ambos

os semestres, sem extrapolar o ano letivo de 2021. Ou seja, as aulas iniciaram e terminaram ainda em 2021, atendendo as regulamentações. As principais ações realizadas para manter a qualidade das aulas e da educação destacam-se:

- Aulas ao Vivo em formato remoto através da ferramenta *Google Meet*;
- Gravação das aulas ao vivo para que os alunos pudessem assistir a mesma depois;
- Materiais e Atividades entregues e controladas através do *Google Classroom*;
- Eventos e Palestras transmitidas ao vivo por diversos professores e empresas;
- Quando possível, retorno de forma controlada do uso dos laboratórios específicos, respeitando o distanciamento e regras de higienização.

Apesar de ser um ano atípico para todos, as ações realizadas por todos, desde coordenação, direção, professores e alunos permitiram que os semestres letivos fossem executados sem perdas na qualidade da educação.

Histórico da IES no último ciclo

No ano de 2021 foram ofertadas 355 novas vagas nos cursos de graduação, sendo que destas foram realizadas 90 matrículas, sendo que a IES atingiu 67,2% do total de vagas orçadas. Nos cursos de pós-graduação foram ofertadas 250 vagas e realizadas 117 matrículas, sendo que a IES atingiu 69,7% vagas orçadas. O índice de candidatos por vaga do ano de 2021 foi de 3,94 e 2,13 vagas/candidato para graduação e pós-graduação, respectivamente.

Os resultados financeiros de 2021 para a graduação (tecnológica e bacharelado) e a pós-graduação *lato sensu* são apresentados na tabela abaixo.

RESULTADOS FINANCEIROS – 2021						
MODALIDADES	RECEITA (R\$)		DESPEZA (R\$)		RESULTADO (R\$)	
	ORÇADO	REALIZADO	ORÇADO	REALIZADO	ORÇADO	REALIZADO
Graduação Tecnólogos	1.415.256	1.282.917	1.166.515	1.284.348	248.741	-1.432
Graduação Engenharias	339.971	0	276.556	14.991	63.414	-14.991
Pós-Graduação	1.400.582	1.093.101	953.411	609.567	447.171	483.534
Geral	3.155.809	2.376.018	2.396.482	1.908.906	759.326	467.111

Por meio da Portaria nº 1418, de 06 de julho de 2001 a Faculdade de Tecnologia SENAI em Chapecó foi credenciada pelo Ministério de Educação e Cultura (MEC), juntamente com a autorização do Curso Superior de Tecnologia em Alimentos.

Após o credenciamento a Faculdade obteve o reconhecimento máximo (Conceito A) no Curso Superior de Tecnologia em Alimentos ao passar pela avaliação do MEC (Portaria nº 3.106 de 01 de outubro de 2004, com publicação no DOU em 04 de outubro de 2004) e, em 2006, a conquista se intensifica ao obter também o reconhecimento máximo (Nota 5) no Curso Superior de Tecnologia em Manutenção Industrial (Portaria nº 233 de 29 de novembro de 2006 com publicação no DOU em 30 de novembro de 2006).

O histórico de boas avaliações continuou neste ciclo onde em 2018 recebemos visita *in loco* para credenciamento da faculdade. A visita dos avaliadores ocorreu no período de 10/06/2018 a 14/06/2018 onde a IES atendeu muito bem aos referenciais mínimos de qualidade, correspondendo ao conceito final 4, obtendo credenciamento através da portaria MEC nº 1.901 de 31/10/2019. Publicada no D.O.U. - em 04/11/2019. Ainda, no mês de abril de 2021, recebemos a visita *in-loco* para autorização do curso de Engenharia Mecânica, ao qual a IES recebeu o Conceito Final Contínuo de 4,32, estabelecendo-se no Conceito Final Faixa 4.

Atualmente a Faculdade oferece dois cursos de Bacharelado, sendo o curso de Engenharia de Alimentos e Engenharia Mecânica, e cinco graduações tecnológicas, sendo elas: Curso Superior de Tecnologia em Alimentos, Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Curso Superior de Tecnologia em Automação Industrial, Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial e Curso Superior de Tecnologia em Manutenção Industrial.

A extensão universitária é ofertada por meio da iniciação profissional, do aperfeiçoamento profissional, da qualificação profissional e da extensão profissional, sendo esta última destinada a oferta de produtos de alto valor agregado, sob demanda da indústria ou para inserir novas tecnologias no mercado, onde no ano de 2021 obteve-se o número total de 4 cursos executados, com 52 alunos matriculados.

O histórico dos cursos de pós-graduação começou na década de 90, com cursos de pós-graduação *latu sensu* em Automação Industrial, em que a certificadora era a parceira Universidade Federal de Santa Catarina (UFSC). Foram desenvolvidos três cursos com essa parceria. A partir de 2003 a Faculdade obteve o credenciamento junto ao MEC para oferecer seus próprios cursos de pós-graduação *latu sensu*, entre presenciais e à distância. Apresentamos, a seguir, os principais eventos que marcam o histórico da instituição em Pós-Graduação no período de 2021:

Em 2021 a faculdade iniciou as 6 turmas de pós-graduação, sendo elas:

- Pós-Graduação em Engenharia de Manutenção Industrial – total de 15 alunos matriculados;
- MBA em Gestão de Equipes de Alto Desempenho – total de 35 alunos matriculados;
- Pós-Graduação em Gestão Estratégica da Qualidade e Food Safety – total de 22 alunos matriculados;
- Pós-Graduação em Análises Laboratoriais de Alimentos e Bebidas – total de 17 alunos matriculados;
- Pós-Graduação em Tecnologia de Celulose e Papel – total de 28 alunos matriculados.

Pode-se perceber que neste período obtivemos 5 turmas de especialização *latu sensu* com 117 pós-graduandos.

No SENAI Chapecó, unidade operacional em que a Faculdade de Tecnologia SENAI Chapecó está estabelecida, funciona também atuando em Serviços Técnicos e Tecnológicos o Instituto SENAI de Tecnologia em Alimentos e Bebidas, agora também contando com o novo Laboratório de Biologia Molecular, abrangendo consultorias e ensaios de metrologia, como:

- Boas Práticas de Fabricação;
- Análise de Perigos e Pontos Críticos de Controle – APPCC;
- Projetos de Plantas industriais;

- Normas nacionais e internacionais de segurança de alimentos e bebidas;
- Análise de RT-PCR (COVID-19/ SARS-CoV-2);
- Análises físico-químicas;
- Análises microbiológicas;
- Análise de biologia molecular;
- Dentre outros.

Podemos citar também como principais marcos de 2021:

- Realizamos o projeto Trainee em parceria com a Questor Sistemas, oportunizando aos acadêmicos de nível superior das áreas tecnológicas, à realizarem uma seletiva prática, comportamental e entrevista, para então ingressarem numa jornada de preparação de 3 meses, aos quais dos 15, 1/3 foram efetivados e contratados permanentes pela empresa;

- Realizamos o projeto integrador em parceria com o DEAP de Chapecó, para melhoria dos processos produtivos de hortifrúti;

- Participamos do ReuniChallenge, que fora um evento estadual de fomento ao empreendedorismo;

- Com várias ações de responsabilidade social, a comunidade acadêmica foi envolvida com Doação de Sangue, Arrecadação de Alimentos e Produtos de Limpeza e a Adoção de “Cartas de Natal”, que com estes projetos conquistou o selo de Responsabilidade Social da 2021;

- Promovemos torneios de e-Sports, envolvendo todo o Estado no VIII Torneio de League of Legends Faculdade SENAI SC, com a participação de mais de 16 equipes, de diversos municípios, sendo fomentada pela parceira internacional RIOT Games, que forneceu a premiação oficial do evento, distribuída para os 1^{os} lugares;

- Com torneio o torneio de Robótica I ROBOT Challenge, envolvemos a comunidade local na criação de artefatos robóticos para fomentar as softs e hards skills, em busca de trabalho em equipe e das competências solicitadas pela 4^a revolução industrial, como robótica, sistemas, mecânica, elétrica e automação;

- Ampliação do poderio das publicações do grupo de pesquisa, em observância a quantidade de publicações e a Qualis dos periódicos;

- Parceria com a empresa BIONEXUS Tecnologia, desenvolvendo projeto de pesquisa para criação de sistema e framework para digitalização de equipamentos, laboratórios e linhas produtivas com a utilização de tecnologias habilitadoras da Indústria 4.0;

- Conquistamos dois prêmios no INOVA SENAI Nacional;

- Autorização do curso de Engenharia de Mecânica;

- Participação dos docentes da IES na editoria e curadoria da revista e-TECH;

- Aprovação de dois projetos na FAPESC que totalizaram o recebimento de R\$200.000,00 (duzentos mil reais) em recursos externos;

- Pensando em somar as habilidades norteadoras de cada segmento industrial, em parceria com a Cisco Networking Academy e a Amazon Web Services Academy, ofertamos as certificações internacionais aos estudantes da Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e da Graduação em Automação Industrial: Introduction to Cybersecurity, CLA - Programming Essentials in C, Networking Essentials e Introduction to Packet Tracer.

1.3 COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO - CPA

Para a CPA a autoavaliação institucional é um processo de caráter diagnóstico, formativo e de compromisso coletivo, que tem por objetivo identificar o perfil institucional e o significado de sua atuação por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, observados os princípios do SINAES e as singularidades da Instituição.

COMPOSIÇÃO da CPA - Integrantes:

Informação	Detalhamento
Coordenador	<input type="checkbox"/> Valério Junior Piana
Representante Docente	<input type="checkbox"/> Titular: Denise Wentz Forte <input type="checkbox"/> Suplente: Ademir Capeleto
Representante Discente	<input type="checkbox"/> Titular: Adrielli Priscila Biffe Reinehr <input type="checkbox"/> Suplente: Ednilson Gonçalves
Representante Corpo Técnico Administrativo	<input type="checkbox"/> Titular: Patrícia Pereira de Oliveira <input type="checkbox"/> Suplente: Adriana Satiskuna <input type="checkbox"/> Suplente: Emanuele de Souza
Representante Sociedade Civil Organizada	<input type="checkbox"/> Titular: Claudair Alberto Sanzovo <input type="checkbox"/> Suplente: Ricardo Leidens

Compete a CPA, conforme Art. 2º do Regimento da CPA:

- I. coordenar o processo de autoavaliação da Faculdade;
- II. acompanhar a execução da política de avaliação institucional por meio dos diferentes instrumentos disponibilizados pela IES;
- III. sistematizar e prestar informações relativas ao processo de avaliação interna solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (INEP), do Ministério da Educação;
- IV. elaborar e analisar relatórios e pareceres e encaminhar às instâncias competentes;
- V. desenvolver estudos e análises visando o fornecimento de subsídios para a fixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;
- VI. propor projetos, programas e ações que proporcionem a melhoria do processo avaliativo institucional;
- VII. elaborar e revisar o Plano de Autoavaliação Institucional (PAAI) em consonância com demais normas internas e ferramentas que compõem o sistema de gestão da Faculdade;
- VIII. publicar, na data previamente definida pelo MEC, o Relatório de Autoavaliação no Sistema e_MEC;
- IX. participar das reuniões de regulação dos cursos e da Faculdade junto as avaliações *in loco*.

As atribuições do Coordenador da CPA estão detalhadamente descritas no Art. 10º do Regimento da CPA, bem como as principais funções realizadas por todos os seus membros.

Em 2021 a CPA sugeriu diversas ações as quais foram promovidas e implementadas pela IES como:

- Fortalecimento da pesquisa de percepção da comunidade;
- Apresentação e fortalecimento da CPA para comunidade acadêmica;
- Melhorias no restaurante AlimentaSESI e espaços de convivência;
- Elevar a Produção Científica para docentes;
- Melhorar a divulgação da faculdade para a comunidade interna e externa;
- Melhorar a divulgação dos resultados das pesquisas aplicadas de perfil de entrada, avaliação de satisfação e perfil de saída;
- Reavaliação do formulário de pesquisa da percepção docentes bem como do corpo técnico administrativo;
- Sensibilização dos estudantes para a participação do Programa de pesquisa Sprout 2020-2022;
- Sugerir para o planejamento de eventos da Semana Acadêmica de 2021;
- Melhorar a aparência e nível de ambiente acadêmico, dentre outros.

1.4 AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

A autoavaliação institucional parte de um plano de ação que é acompanhado pela CPA durante o ano vigente. O plano é elaborado para evidenciar as atividades previstas para o período, a definição dos objetivos das ações, a distribuição das tarefas entre os membros, o estabelecimento das estratégias para a coleta de dados e a metodologia e recursos de aplicação.

De acordo com o Art. 7º do Regimento, a CPA se reúne ordinariamente uma vez por bimestre e, extraordinariamente, sempre que convocada pela Direção da Faculdade ou por seu Coordenador.

A tabela a seguir apresenta as etapas estabelecidas na IES para aplicabilidade das ações da CPA no ano de 2021, último exercício da vigência deste relatório.

Tabela 01 – Planejamento estratégico

ETAPAS (Reuniões)	DATA	ATIVIDADES
1ª Reunião	28/01/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Posse da comissão eleita; • Contexto, objetivos, <i>compliance</i>(legislação), estruturação, cronograma, relatório RAAI e dimensões.
2ª Reunião	05/04/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Análise das pesquisas de satisfação de 2020; • Análise Plano de ação.
3ª Reunião	28/04/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimento da pesquisa de percepção da comunidade; • Variedade de lanches do restaurante universitário (Restaurante SESI); • Elevar a produção científica dos docentes;

ETAPAS (Reuniões)	DATA	ATIVIDADES
		<ul style="list-style-type: none"> • Divulgação da Faculdade para a comunidade externa; • Melhorar a divulgação de resultados das pesquisas; • Garantir a mobilidade e segurança dos estudantes na travessia da São Pedro e Criação do Ponto de Ônibus próximo a Faculdade; • Central de cópias; • Estacionamento dos veículos; • Melhorar a divulgação das ações concluídas da CPA; • Criar estratégia de canal para comunicação acadêmica com a CPA; • Demais assuntos do Plano de Ação anexo.
4ª Reunião	19/08/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecimento da pesquisa de percepção da comunidade; • Apresentação e fortalecimento da CPA para comunidade acadêmica; • Melhorias no restaurante AlimentaSESI; • Elevar a Produção Científica para docentes; • Divulgação da faculdade para a comunidade interna e externa; • Melhorar a divulgação dos resultados das pesquisas aplicadas de perfil de entrada, avaliação de satisfação e perfil de saída; • Garantir a mobilidade e segurança aos estudantes na travessia da São Pedro; • Criação do Ponto de Ônibus próximo à Faculdade SENAI Chapecó; • Rever o formulário de pesquisa da percepção docentes bem como do corpo técnico administrativo; • Central de cópias; • Melhorar a divulgação das ações concluídas da CPA; • Criar estratégia de canal para comunicação com a comunidade acadêmica e CPA; • Melhorar a aparência e nível de ambiente acadêmico.
5ª Reunião	30/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliação dos instrumentos de avaliação institucionais – Avaliação de Satisfação; • Formulação dos itens de percepção da comunidade; • Análise informações: “Fale Conosco” e “Ouvidoria”; • Acompanhamento do Plano de Ação.

De modo a evidenciar o planejamento adotado na implementação do processo avaliativo na IES, bem como as ações operacionais decorrentes desse processo, é apresentado, a seguir, o detalhamento de implementação da avaliação institucional, referente ao período de vigência deste relatório no ano de 2021.

Nos últimos ciclos houveram mudanças nos integrantes da comissão, mas isso não afetou negativamente no trabalho da equipe, muito pelo contrário – percebeu-se uma atenuação positiva nas ações propostas pela CPA e aderidas pela IES durante o período, refletindo na evolução constante buscada pela comissão, de forma que foi possível promover significativamente o fortalecimento dos projetos integradores com cunho social, que além de promoverem a consciência da importância do voluntariado, trazem visibilidade da academia perante a sociedade. Também, realizamos demais ações associadas a infraestrutura acadêmica e também da pesquisa & inovação. Essas iniciativas foram potencializadas pela colaboração intrínseca existente entre a Gestão da Faculdade de Tecnologia SENAI Chapecó, as Coordenações de Curso e demais membros notáveis da comunidade acadêmica.

Para o ciclo de 2021 a equipe contribuiu significativamente para a implementação de melhorias de infraestrutura nas salas de aula e ambientes de convivência, também para infraestrutura externa das vias de acesso rápido como a moção aprovada para projeto e construção de Passarela na Av. São Pedro – de forma a garantir a segurança para a comunidade acadêmica. Tivemos a implementação de melhorias para o Restaurante Universitário AlimentaSESI. Ampliamos as vias de comunicação interna e externa da CPA, através da criação de canal de e-mail, bem como a partir da divulgação para comunidade das pesquisas de avaliação (percepção, perfil de entrada, saída, satisfação, dentre outros).

3. METODOLOGIA E LEVANTAMENTO DOS DADOS

De acordo com o estabelecido na Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014 – “Roteiro para Relatório de Autoavaliação Institucional”, este tópico contempla os procedimentos metodológicos adotados no processo avaliativo de 2015.

O primeiro tópico apresenta o delineamento do estudo e os eixos e dimensões contempladas, bem como, a população de pesquisa, seus estratos e unidades de análise. As seções seguintes descrevem o instrumento de coleta de dados disponíveis na IES, as técnicas de coleta de dados, as escalas adotadas para avaliação e os critérios de análise considerados. Por fim, a última seção apresenta as limitações enfrentadas para consecução do processo de avaliação conduzido pela CPA em 2018.

O fluxo de trabalho anual da CPA compreende fases (FIG. 1) desenvolvidas pelos seus membros e por uma estrutura de apoio composta pelo Procurador Institucional, pelos Coordenadores dos Cursos vigente e pelo Corpo Técnico-Administrativo, responsáveis por auxiliar na coleta e na sistematização dos dados e das informações para o relatório. A avaliação e a socialização do relatório são realizadas pelos membros da CPA nos diferentes locais da IES, no Espaço do Estudante e no Site.

Figura 1 – Fases do processo de autoavaliação conduzido pela CPA



O processo de autoavaliação institucional atende às necessidades institucionais, como instrumento de gestão e de ação acadêmico-administrativa de melhoria institucional, com evidência de que todos os segmentos da comunidade acadêmica estão sensibilizados e se apropriam seus resultados.

Os resultados divulgados, referentes à autoavaliação institucional e às avaliações externas, são analíticos e apropriados por todos os segmentos da comunidade acadêmica.

2.1 DELINEAMENTO DO ESTUDO

As ferramentas utilizadas pela IES para avaliação do desempenho acadêmico e didático-pedagógico subsidiaram as análises da CPA em todos os seus eixos.

A amostra apontou para 09 cursos que participaram da avaliação, totalizando 161 alunos ao longo do período. Na TAB 02 estão os cursos participantes das pesquisas e o número total de estudantes com sua respectiva representação (% de participação):

- CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas;
- CST em Automação Industrial;
- CST em Manutenção Industrial;
- CST em Alimentos.

Tabela 02 – Participação discente na pesquisa

Curso	Turma	Alunos	Respostas	% Participação geral
CST em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	2020/2 e 2021/1	27	20	74
CST em Automação Industrial	2020/1 e 2021/1	44	29	65
CST em Manutenção Industrial	2019/1 e 2021/1	30	20	67
CST em Alimentos	2019/1, 2020/1 e 2021/1	60	39	65

2.2 INSTRUMENTOS DISPONIBILIZADOS PELA IES

Os instrumentos a seguir compõem as ferramentas da IES e são traduzidos em indicadores que são monitorados constantemente em atendimento ao Planejamento Estratégico.

Como a Faculdade participa do **Programa de Participação nos Resultados** (PPR), os dados das pesquisas servem como gatilho para atendimento das metas propostas para o ano.

Informação	Detalhamento (ano de 2021)
Pesquisa de Perfil de Entrada:	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> A primeira etapa do processo consiste na sensibilização dos estudantes, pela CPA e coordenações de curso, para responder a pesquisa, sendo o formulário <i>online</i> disponibilizado no Espaço do Estudante. <input type="checkbox"/> O aluno recebe um banner com as informações para acesso a pesquisa.
Pesquisa de Perfil de Saída	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Formulário <i>online</i> disponibilizado aos estudantes pelo Espaço do Estudante ao final do curso com o intuito de identificar oportunidades de melhorias para os cursos. <input type="checkbox"/> Os estudantes respondem ao formulário no final do semestre letivo. <input type="checkbox"/> A CPA e a coordenação de curso sensibilizam os estudantes para a realização da pesquisa.
Pesquisa de Satisfação discente	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Pesquisa realizada com os estudantes no primeiro e no segundo semestre letivo. <input type="checkbox"/> Todos os estudantes dos cursos em andamento participam da pesquisa. <input type="checkbox"/> A pesquisa é respondida <i>online</i> a partir do Espaço do Estudante. <input type="checkbox"/> O formulário eletrônico gera tabulação dos dados para posterior análise.
Pesquisa de Satisfação do corpo docente e do Corpo Técnico-Administrativo	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Realizada a partir de questionário disponibilizado no <i>Google Forms</i>. <input type="checkbox"/> Todos os docentes da Faculdade, secretária acadêmica, responsável pelo RM, bibliotecária, financeiro, gestão de pessoas, suporte, pedagógico, monitoria, interlocutor de estágio/TCC são envolvidos. <input type="checkbox"/> A CPA é responsável pela sensibilização e tabulação dos dados.
Avaliações <i>in loco</i>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Realizada conforme demanda dos processos protocolados no Sistema e_MEC e avaliações <i>in loco</i> realizadas no período, compondo a amostra os relatórios resultantes das avaliações realizadas. <input type="checkbox"/> A análise prévia dos resultados, realizada pelo Coordenador do Curso, é subsídio para o entendimento da CPA. <input type="checkbox"/> 1 avaliação <i>in-loco</i> aconteceram em 2021.
Fale Conosco e Ouvidoria	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Advém das sugestões/reclamações postadas no “Espaço do Estudante” (Fale Conosco) ou no 0800 (Ouvidoria) que são encaminhadas para a Coordenação da Faculdade para tomar as devidas providencias, visto que o prazo máximo de retorno é de 48h, sendo que os encaminhamentos são informados a Coordenação da CPA, por e_mail. <input type="checkbox"/> A Coordenação da CPA informa a comissão, que pode analisar o encaminhamento ou cobrar do Coordenador do Curso a efetividade da ação. <input type="checkbox"/> Em 2021 não foram recebidas reclamações/sugestões.

Informação	Detalhamento (ano de 2021)
Percepção da comunidade	<p><input type="checkbox"/> O entorno é avaliado quando da presença na recepção da instituição a partir da aplicação de um questionário simples, com 9 questões:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Sexo; <input type="radio"/> Idade; <input type="radio"/> Escolaridade; <input type="radio"/> Você sabia que o SENAI tem Faculdade?; <input type="radio"/> Você conhece os cursos de Graduação e Pós-Graduação da Faculdade SENAI?; <input type="radio"/> Se sim, quais?; <input type="radio"/> Você tem interesse em cursar Graduação? Ou, Pós-Graduação?; <input type="radio"/> Qual área você deseja cursar sua Graduação ou Pós-Graduação?; <input type="radio"/> Se você tem interesse, deixe seu nome e contato:. <p><input type="checkbox"/> Período de aplicação: período de setembro a dezembro 2021.</p>

2.2 ESCALA E CRITÉRIOS DE ANÁLISE DOS DADOS SELECIONADOS

Os instrumentos citados seguem metodologia específica de aplicação, padrão para todas as Faculdades SENAI/SC, que são gerenciados pela mantenedora e disponibilizados para as análises pontuais da CPA.

A mantenedora disponibiliza diferentes instrumentos de levantamento de dados, mas a Faculdade trabalha com as pesquisas que subsidiam de forma mais eficiente as análises da CPA para o ano em questão.

Dentre os instrumentos disponibilizados no triênio a CPA trabalhou com os dados advindos dos seguintes instrumentos:

- **Perfil de Entrada** - Formulário com 28 questões direcionadas, com análise dos dados qualitativos e quantitativos e verificação dos pontos positivos e sugestões de melhorias.
- **Perfil de Saída** – Formulário com 33 questões direcionadas, com análise dos dados obtidos e acompanhamento com os alunos concluintes.
- **Perfil de Egressos** – Formulário com 31 questões direcionadas e respondidas por telefone, sendo os dados obtidos pelas pesquisas com os egressos que estão a um (1) ano atuando no mercado de trabalho, por amostragem.
- **Satisfação Discente** – Análise a partir do relatório institucional de avaliação realizado em cada semestre letivo. É uma proposta não obrigatória em que os alunos são convidados a responder, sendo que o relatório só é gerado se, pelo menos, 30% da turma responder.
- **Satisfação do Corpo Docente e Corpo Técnico-Administrativo** – Formulário com 107 questões, conforme dimensões do SINAES, sendo 92 questões direcionadas, com aplicação a cada 2 anos.

- **Resultados ENADE** – o Conceito ENADE, o CPC e o IGE são analisados a partir do relatório com os indicadores de conhecimentos gerais (FG), conhecimentos específicos (CE), percepção dos estudantes, titulação e regime de trabalho do corpo docente.
- **Avaliações *in loco*** – Relatório emitido pelos avaliadores com a pontuação de todos os indicadores avaliados nas 3 dimensões para os cursos e 5 para a IES.
- **Fale Conosco/Ouvidoria** – Observações apontadas pelos estudantes, de forma *online*, e encaminhadas para análise da Coordenação com necessidade de retorno em 48 horas. Os encaminhamentos são repassados para ciência da CPA.
- **Percepção da Comunidade Externa** - Aplicação de um questionário simples, com 5 questões, que balize sua percepção sobre a Faculdade ou os cursos.

No ano de 2021, em específico, a CPA concentrou esforços nas seguintes avaliações para subsidiar suas análises:

- Pesquisa de Percepção da Comunidade;
- Pesquisa de Perfil de Entrada;
- Pesquisa de Avaliação de Satisfação;
- Pesquisa de Perfil de Saída;
- Pesquisa da Percepção do Corpo Docente;
- Pesquisa da Percepção do Corpo Técnico Administrativo.

4. DESENVOLVIMENTO

Conforme estabelece a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 065/2014, neste tópico devem “ser apresentados os dados e informações pertinentes a cada eixo/dimensão, de acordo com o PDI e a identidade das instituições”. Assim, a seguir serão apresentados e analisados, de forma sumarizada, os resultados referentes a Autoavaliação Institucional de 2021, bem como uma comparação com os demais ciclos.

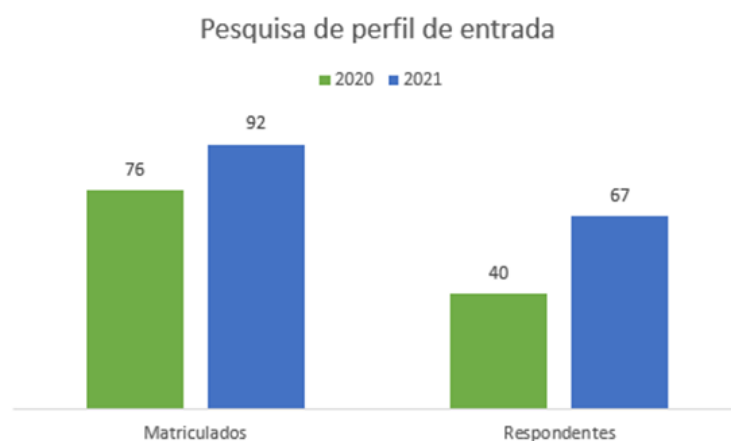
Os dados apresentados a seguir refletem os resultados das pesquisas citadas no tópico anterior, apresentados por segmento, organizados com base nos eixos, dimensões e itens avaliados.

3.1 RESULTADOS QUANTITATIVOS DAS AVALIAÇÕES

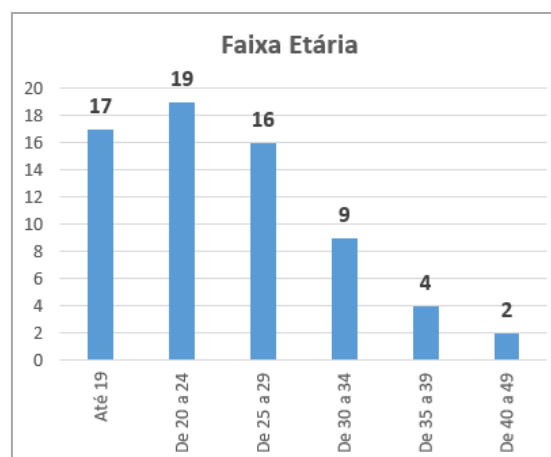
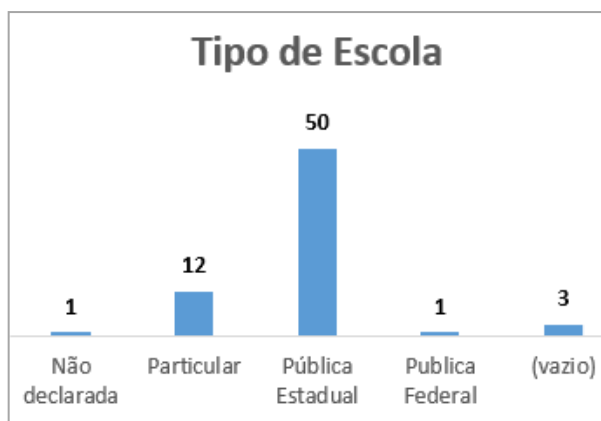
1. PERFIL DE ENTRADA

Neste ciclo da pesquisa, tivemos 67 alunos respondentes de um total de 92 alunos matriculados nos cursos de CST Alimentos, Análise e desenvolvimento de sistemas, Automação Industrial e Manutenção Industrial.

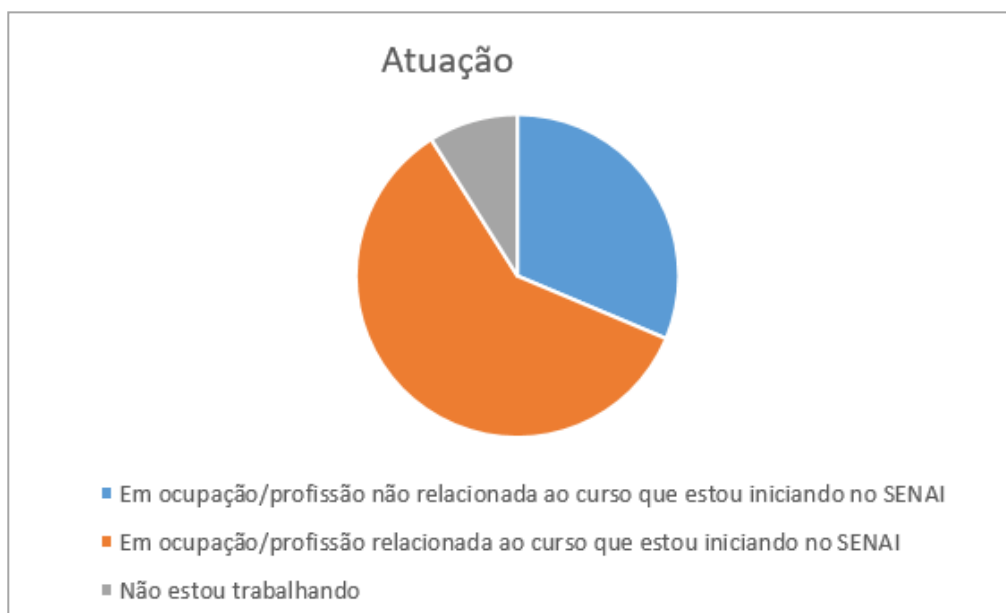
Percebemos que neste ciclo houve um considerável aumento nos respondentes com relação à pesquisa aplicada em 2020 que tinha m total de 52,63% de respondente e em 2021, tivemos 72,83% respondentes dos alunos matriculados, conforme demonstrado no gráfico abaixo.



Apesar do aumento no número de matriculados nos cursos de graduação, podemos perceber que os alunos da nossa faculdade continuam sendo oriundos de escolas públicas, assim como no ano passado e que com relação a faixa etária tivemos uma entrada significativa de jovens até 17 anos.



Um dado importante deste ciclo é que os acadêmicos não atuam mais somente no ramo industrial ligados a agroindústria, houve um incremento de dois setores econômicos: tecnologia da informação e o comércio. Mas ainda temos um número significativo de acadêmicos que não atuam com à área relacionada ao curso escolhido.



Ao analisarmos quais seriam os riscos que poderiam leva-los a desistir do curso, se manteve como item principal a dificuldade financeira, mas destacara-se também os motivos de dificuldade em acompanhar as aulas do curso e a dificuldade em conciliar tempo para os estudos, necessitando uma atenção especial da coordenação no acompanhamento e tratativas com esses acadêmicos.

Qual o maior risco que poderia levar a desistência do curso? Assinalar apenas o maior risco.	Dificuldade em acompanhar as aulas do curso	9
	Dificuldade em conciliar tempo para os estudos	9
	Dificuldades financeiras para me manter no curso	30
	Falta de atratividade no curso	3

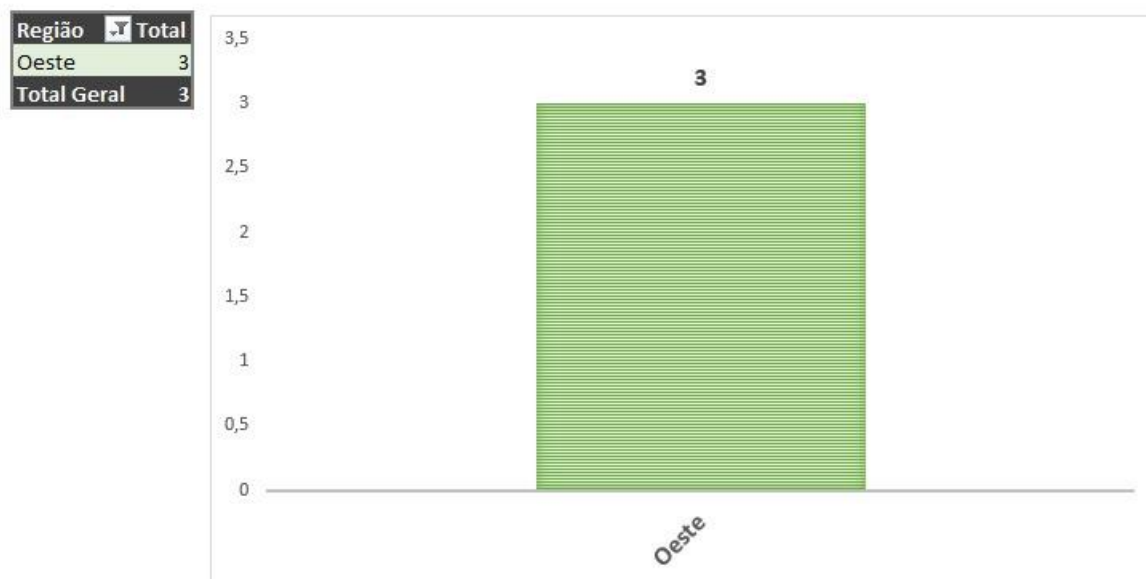
	Falta ou dificuldade de transporte para ir à aula	7
	Incompatibilidade de horários de trabalho e de aula	7
	Problemas de relacionamento	1
	Outro - família	1
	Outro - problemas externos	1

A partir dos resultados da pesquisa, ressaltamos dois pontos importantes, que o aumento de respondentes se dê ao fato da pesquisa ter sido aplicada pela coordenação pedagógica em parceria com os coordenadores de curso, evidenciando que a sensibilização é fundamental para a aplicação. E segundo que precisamos incrementar ações de empregabilidade para os acadêmicos, fortalecendo assim a necessidade da continuidade dos estudos e a possibilidade de crescimento profissional e pessoal.

2. PERFIL DE SAÍDA

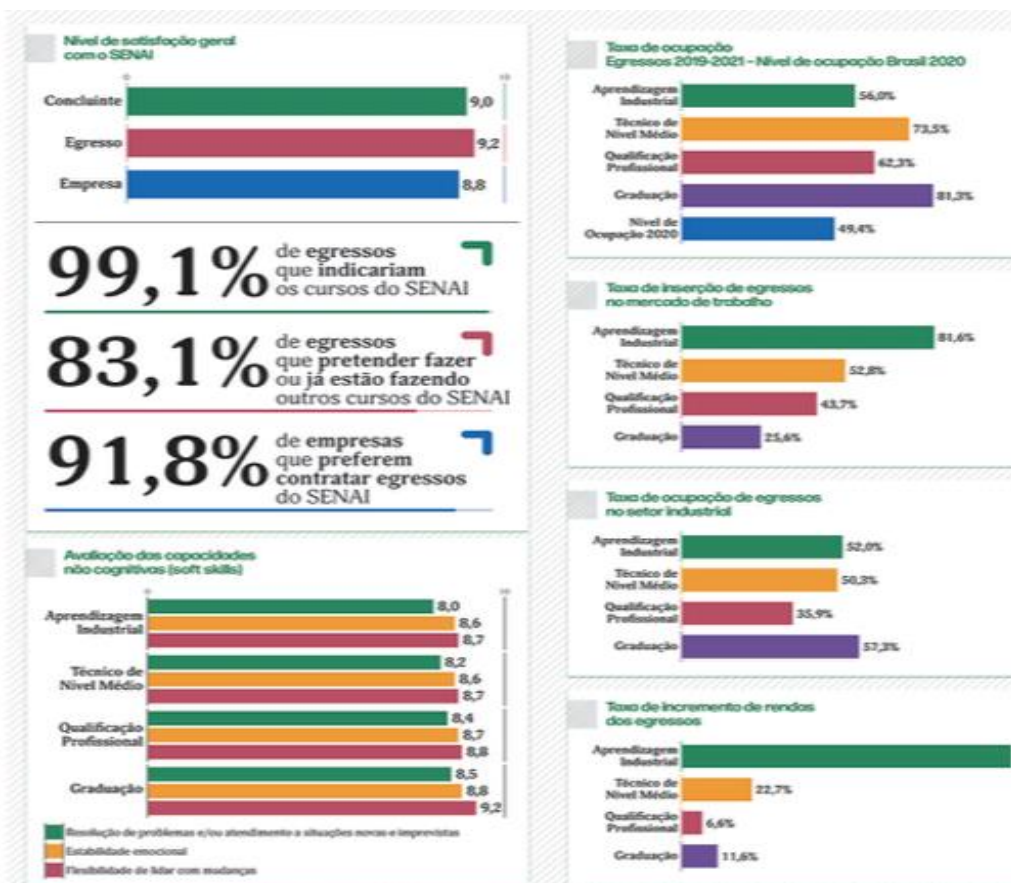
Neste período, houveram apenas 3 respondentes da pesquisa e em função disso a CPA considera que os dados não serão consistentes. Assim sendo, traçaremos estratégias junto as coordenações de curso para aumentar o índice de engajamento na resposta do instrumento.

TOTAL de Respostas Obtidas



3. PERFIL DE EGRESSOS

A pesquisa de acompanhamento de egressos é realizada de forma tri-anual e realizada por entidade a pedido do SENAI Departamento Nacional, tendo como abrangência, concluintes, egressos e empresas, com objetivo de avaliar o desempenho das diferentes modalidades de ensino, abaixo, segue imagem dos resultados da pesquisa realizada no triênio 2019, 2020 e 2021.



Fonte: Pesquisa de acompanhamento de egressos, Painel 2019-2021, SENAI-DN

Ao avaliar os resultados da pesquisa em nível nacional, percebe-se a boa reputação e satisfação entre ex-alunos e empresas no que tange as modalidades de ensino promovidas pelo SENAI, incluindo os cursos de graduação. Nota-se também a alta taxa de empregabilidade dos egressos de graduação nas Faculdades SENAI, nos setores industriais.

4. SATISFAÇÃO DISCENTE

Esta pesquisa tem por objetivo conhecer a avaliação discente, considerando os indicadores de:

- Atendimento da IES;
- Coordenações e infraestrutura de ensino;
- Disciplinas;

- Domínio do conhecimento/conteúdo;
- Relação teoria x prática;
- Objetivos propostos na unidade curricular;
- Relacionamento docente e aluno;
- Clareza e objetividade da linguagem na explicação do docente;
- Aproveitamento do tempo em sala de aula (organização e planejamento);
- Pontualidade docente;
- Utilização de tecnologias e outros recursos que facilitem sua aprendizagem.

Os tópicos são avaliados por nota de 0 a 10. Quando a média dos tópicos fica abaixo de 6,0 é realizada uma RAP- Relatório de Ação de Prevenção e quando a média Geral for abaixo de 6,0 é realizada uma RAC- Relatório de Ação de Correção.

Participaram desta amostra os cursos de Superior de Tecnologia em Alimentos, Superior de Tecnologia em Manutenção Industrial, Superior de Tecnologia em Automação Industrial e Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

As tabelas a seguir apresentam a situação dos cursos de graduação e respectivas turmas com relação à satisfação percebidas pelos acadêmicos nos semestres 2021.

TURMA	1º Semestre	2º Semestre
GR STAL 2018/2 N1	8,62	-
GR STAL 2019/1 N1	8,55	9,44
GR STAL 2020/1 N1	8,70	8,89
GR STAL 2021/1 N1	9,55	-
GR STMI 2019/1 N2	8,17	9,03
GR STMI 2021/1 N1	9,45	8,99
GR STAI 2020/1 N1	9,01	-
GR STAI 2021/1 N1	9,08	9,58
GR ADSI 2020/2 N1	9,33	9,23
GR ADSI 2021/1 N1	9,55	8,85

Abaixo pontuação para cada item avaliado:

Relatório de Autoavaliação Institucional – RAAI 2021

Item	GR STAL 2018/2 N1		GR STAL 2019/1 N1		GR STAL 2020/1 N1		GR STAI 2021/1 N1		GR STMI 2019/1 N1		GR STMI 2021/1 N1		GR STAI 2021/1 N1		GR STAI 2020/1 N1		GR ADSI 2020/2 N1		GR ADSI 2021/1 N1		Média	Valor Mínimo
	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem	1º Sem	2º Sem		
	Atendimento Coordenações	8,6	-	8,6	9,8	8,6	8,6	10	-	8,3	9,3	9,6	9,2	9,2	9,6	9,4	-	9,3	9,8	9,9		
Atendimento do SENAI	8,4	-	7,7	9,5	8,7	8,5	9,4	-	8,0	9,1	9,5	9,0	9,2	9,6	8,9	-	9,2	9,1	9,4	9,1	8,96	7,00
Infraestrutura de Ensino	7,5	-	7,3	9,3	8,0	7,3	9,1	-	7,5	8,7	9,5	8,8	8,6	9,2	8,0	-	8,3	7,9	8,9	7,8	8,34	7,00
Ademir Capeletto	-	-	-	-	-	-	-	-	8,4	-	9,8	9,3	-	-	-	-	-	9,40	-	-	9,23	7,00
Adilson Jose Fabris	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,0	7,00
Anselmo Luchetta Junior	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,2	9,9	9,6	-	-	-	-	-	9,57	7,00
Caroline Maria Bilha Goch	-	-	6,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,90	7,00
César Roveda	-	-	-	-	-	-	-	-	8,4	-	-	8,9	9,3	-	9,2	-	-	-	-	-	8,95	7,00
Creciana Maria Endres	9,6	-	8,6	9,9	9,6	9,6	9,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,50	7,00
Crivian Pelisser	-	-	-	9,5	9,5	9,0	9,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,0	-	-	9,3	9,48	7,00
Denise Wentz Forte	9,2	-	-	9,3	9,1	-	-	-	8,0	-	9,0	-	-	-	9,5	-	8,9	8,2	-	8,70	8,88	7,00
Doglas Andre Finco	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,9	10,0	9,8	10,0	9,93	7,00
Douglas Felipe Tomasi	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,3	-	9,5	-	-	-	-	-	-	8,90	7,00
Ederson Rafael Rincel	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10,00	9,80	9,5	9,90	9,80	7,00
Elisa Sonza	-	-	8,9	-	8,5	-	9,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,3	-	-	-	9,05	7,00
Elizandro Pruenice Nিকেle	-	-	9,4	-	8,7	8,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,93	7,00

Relatório de Autoavaliação Institucional – RAAI 2021

Ester Foelkel	4,9	-	-	7,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,25	7,00	
Fabiane Paula Werlang Schuster	9,6	-	-	-	8,4	9,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,10	7,00	
Francieli Santin Negri	9,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,70	7,00	
Gerson Luis Bassani	9,2	-	10,0	-	-	-	9,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,8	-	9,63	7,00	
Iskailer Inaian Rodrigues	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,10	-	-	9,10	7,00	
Ivan David Filipon	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,4	-	-	-	-	-	-	-	-	9,40	7,00	
Josiane Betat da Silva	-	-	8,2	9,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,05	7,00	
Leidiani Muller	-	-	9,9	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,90	7,00	
Lidiane de Col	-	-	-	-	-	-	9,8	-	-	-	-	-	9,5	-	-	-	-	-	-	9,65	7,00	
Lilian Raquel Moretto Ferreira	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,30	7,00	
Lucas Soccol	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,3	-	-	-	-	-	-	9,30	7,00	
Marciano Mauro Pagliarini	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,4	9,10	9,2	-	-	-	-	-	-	-	9,23	7,00	
Maristela Schleicher Silveira	9,4	-	-	9,7	-	-	9,4	-	-	-	9,5	8,6	8,9	9,5	-	-	-	-	9,5	-	9,31	7,00
Matheus Borges da Silva	-	-	-	-	-	9,5	-	-	-	-	9,5	9,3	9,2	-	-	-	-	-	-	9,38	7,00	
Rafael Maestrelli	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,4	-	9,1	-	-	-	5,9	7,80	7,00
Suzane Miorelli	8,7	-	-	9,9	8,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,00	7,00	
Uberdam Junior Cavaletti	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9,8	-	-	9,7	9,75	7,00	
Valerio Junior Piana	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8,8	-	-	-	9,1	9,5	9,6	8,95	9,19	7,00	

O percentual de participação geral dos acadêmicos na pesquisa foi satisfatório, tendo pouco mais de 70% de respondentes. Sendo necessário ainda melhorar as estratégias de divulgação da pesquisa e acompanhamento para que possamos aumentar este índice.

A média de notas dos cursos de graduação, de modo geral, tiveram aumento de 0,06%, tendo um leve aumento ao comparar o ano de 2020 e 2021, todavia, é importante salientar que as notas dos cursos de Graduação em Alimentos, Automação Industrial e Análise e Desenvolvimento de Sistemas, tiveram excelentes avaliações, com média em torno de 9,20, já o curso de Graduação em Manutenção Industrial, teve média 8,91, sendo 0,07 maior que do ano anterior.

5. SATISFAÇÃO DO CORPO DOCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

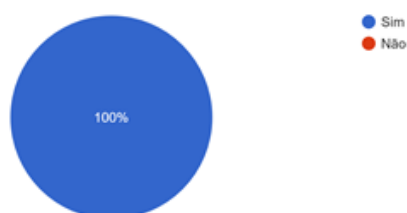
A Avaliação de Satisfação de corpo docente e de corpo técnico administrativo realizada em 2021, teve como respondentes 13 representantes do corpo docente e 5 do corpo técnico administrativo. Os dados referentes aos resultados seguem abaixo, sendo separadas em Avaliação de satisfação do corpo docente (5.1) e Avaliação de satisfação do corpo técnico administrativo (5.2).

a. Avaliação de satisfação do corpo docente

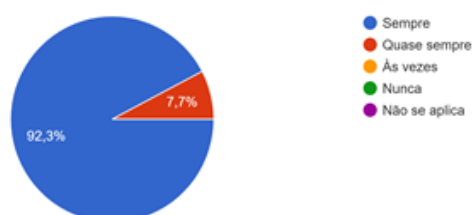
Na pesquisa realizada com o corpo docente, obteve um total de 13 respondentes, totalizando 31,7% do quadro de professores da Faculdade SENAI Chapecó, sendo que a maioria atua nos cursos de graduação e na área de alimentos. Com relação à Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), observa-se que 77% conhecem o Plano de Desenvolvimento Institucional, e 100% reconhecem que os objetivos e finalidades da Faculdade SENAI Chapecó são retomados nas reuniões de planejamento.

No que diz respeito a Dimensão 2: A política para o Ensino, Pesquisa, Pós-graduação e extensão, em relação as coordenações de curso e de Faculdade, bem como coordenação pedagógica, ambos têm excelentes avaliações, exaltando o bom relacionamento e interesse na solução de problemas dos docentes, como demonstrado nos gráficos abaixo. Outro destaque da pesquisa é que 61,5% dos docentes respondentes participam de algum tipo de atividade de pesquisa da instituição, ainda, os docentes tem conhecimento sobre os cursos de graduação, pós-graduação e extensão ofertados pela Faculdade, sendo que com relação aos cursos de extensão, se observa que ainda, 23.1% desconhecem os mesmos.

A coordenação pedagógica orienta e acompanha o trabalho docente?
13 respostas

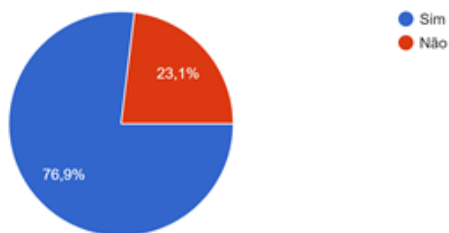


O coordenador do curso relaciona-se bem com os docentes?
13 respostas



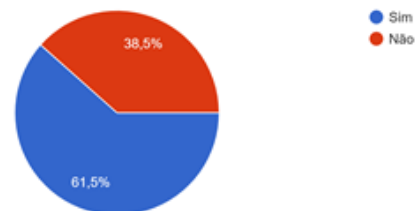
Você conhece os cursos de extensão ofertados pela faculdade?

13 respostas



Você esteve envolvido em algum tipo de atividade de pesquisa na instituição?

13 respostas



Na dimensão 3: Responsabilidade Social, os docentes têm conhecimento sobre ações que favoreçam a inclusão e permanência de discentes/alunos em situação econômica desfavorecida na Faculdade? (*Bolsas, descontos, negociações, etc.), bem como projetos da Faculdade voltados à responsabilidade social (Atividades de extensão de comunidade, à estudantes e comunidade).

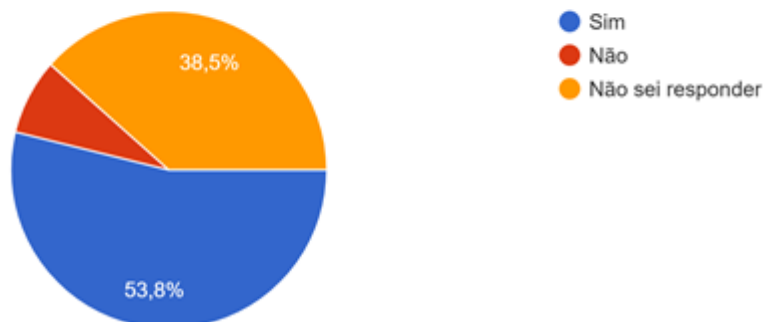
A atividades de extensão atendem as demandas da comunidade/industrial?

13 respostas



A atividades de extensão atendem as demandas da comunidade/industrial?

13 respostas



ensão 4: comunicação em conhecimento dos de extensão atendem ponder, denotando a

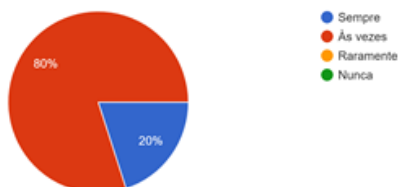
Já na dimensão 5: Políticas de Pessoal, os docentes avaliaram o nível de satisfação em atender as demandas da Faculdade de Tecnologia SENAI Chapecó como satisfeitos e muito satisfeitos, porém é necessário ter uma atenção quanto aos critérios para a progressão funcional na instituição, pois 38,5% dos docentes não os consideram claros e efetivos.

a. Avaliação de satisfação do corpo docente

Na pesquisa realizada com corpo técnico-administrativo, tivemos 5 colaboradores respondentes, dos mesmos 60% não conhecem o Plano de Desenvolvimento Individual, todavia conhecem bem os cursos de graduação, pós-graduação e extensão ofertados pela faculdade. Quanto à avaliação dos coordenadores de curso e Faculdade, os respondentes responderam todos

como sendo muito bons. Todavia, com relação à comunicação referente à documentos e decisões, obteve-se respostas que merecem atenção, pois 80% diz que as vezes a coordenação da faculdade divulga decisões relevantes, e 80% que não divulga os documentos da IES.

A coordenação da Faculdade divulga decisões relevantes para o corpo técnico administrativo?
5 respostas



A coordenação da faculdade divulga os documentos da IES(Instituição de Ensino Superior), co por exemplo, o Regimento da Faculdade?
5 respostas



No que se refere a responsabilidade social, dimensão 3, 100% dos respondentes reconhecem as ações que favoreçam a inclusão e permanência de discentes/alunos em situação econômica desfavorecida na Faculdade? (*Bolsas, descontos, negociações, etc.). Sendo necessário também ações de comunicação no que diz respeito ao organograma, mapa estratégico e documentos norteadores.

6. DESEMPENHO ENADE

Não houve seleção de nenhum curso para participação do ENADE no exercício de 2021.

7. DESEMPENHO AVALIAÇÕES *IN LOCO*

Apresentamos a seguir, os resultados da última avaliação *in-loco* realizada pelo INEP/MEC na Faculdade SENAI Chapecó durante o período deste relatório para Autorização do curso de Engenharia Mecânica.

Nesta avaliação recebemos o conceito 4 (quatro) para a oferta do curso e podemos destacar algumas análises feitas pela equipe de avaliadores de acordo com as dimensões/eixos:

Organização didática pedagógica obteve-se o conceito geral 4,43, onde os avaliadores destacam a necessidade de oportunidade de melhoria quanto a uma melhoria quanto a ações inovadoras para a comunicação com a comunidade externa, bem como torne explícito como serão trabalhadas as demandas advindas da 4ª revolução industrial dentro desse curso, pensando em estratégias para o desenvolvimento dessas competências buscando a interdisciplinaridade. Ainda, destacaram a necessidade da implementação de processos inovadores na regulação e gestão do curso, bem como a criação de repositórios institucionais próprios que sejam acessíveis via internet.

Quanto ao Corpo Docente, o conceito geral atribuído fora 4,50, discriminado como oportunidade de melhoria um instrumento preciso de avaliação periódica do desempenho do Colegiado e da Gestão do Curso, bem como da melhoria das produções científicas do corpo docente.

Dos critérios com oportunidades de melhoria, a Infraestrutura é uma das dimensões de maior atenção, uma vez que obteve o conceito de 4,11. A partir da análise, os avaliadores do Ministério da Educação apontaram a necessidade de um espaço individual exclusivo para atendimento docente e

discente com a privacidade mínima necessária e ainda, uma estrutura tecnológica que habilite uma melhor atuação do Coordenador de Curso. Acompanhando, demanda-se um melhor e maior ambiente de convivência e trabalho que permita o descanso dos docentes exclusivo para utilização do Ensino Superior. Adicionando, constatou-se que as salas de aula e laboratórios não possuem outros recursos comprovadamente exitosos, como por exemplo, pontos de energia individualizados para os discentes ligarem seus note books e participarem de atividades personalizadas. Também, não foram identificadas evidências de que os hardware e software passam periodicamente por avaliação de sua adequação, qualidade e pertinência.

Diante das melhorias sugeridas, a Comissão Própria de Avaliação, reportou à necessidade de análise e de implementação para apreciação da Gestão da IES.

8. FALE CONOSCO E OUVIDORIA

Não houve nenhum apontamento na ouvidoria durante o exercício de 2021.

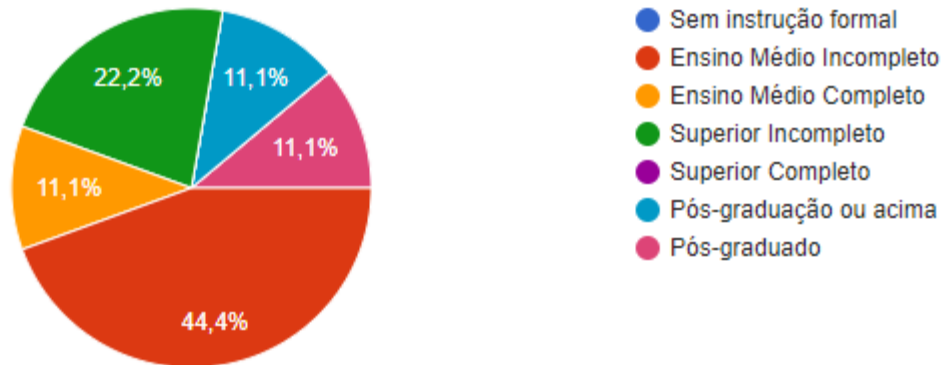
9. PERCEPÇÃO DA COMUNIDADE

A pesquisa de percepção da comunidade externa tem como seu intuito a promoção da visibilidade da IES, uma vez que é aplicada em seu entorno, buscando medir o nível de conhecimento acerca da presença a qual é exercida. A partir dessa aplicação, foi realizada a medição através de nove perguntas, iniciando pela coleta de dados pessoais de forma opcional, dando sequência por verificar se a pessoa conhece os níveis de ensino que são ofertados, como a graduação, pós-graduação e extensão, bem como das áreas diretas e transversais as quais o cluster atua.

Em sumarização dos resultados, obtivemos um percentual de 66,7% de respondentes do sexo feminino, 33,3% do sexo masculino e 0% de não-binário; destes, 1/3 dos respondentes foram de 17 à 21 anos, sendo que o restante da amostra se enquadra de forma heterogênea entre as idades de 22 à 50 anos.

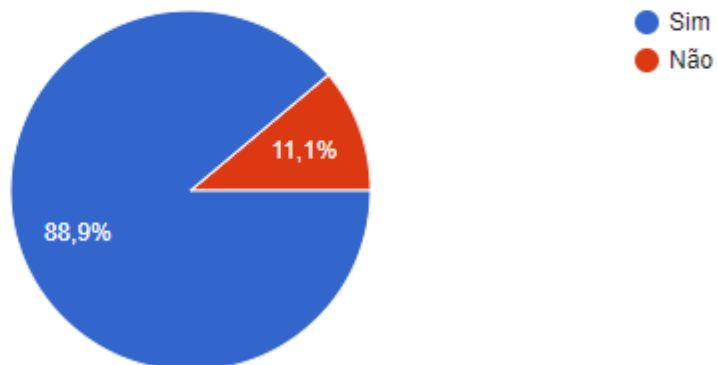
Acerca da escolaridade, podemos perceber que praticamente metade dos respondentes são de nível de Ensino Médio Incompleto (44%), conforme detalhamento à seguir:

Escolaridade



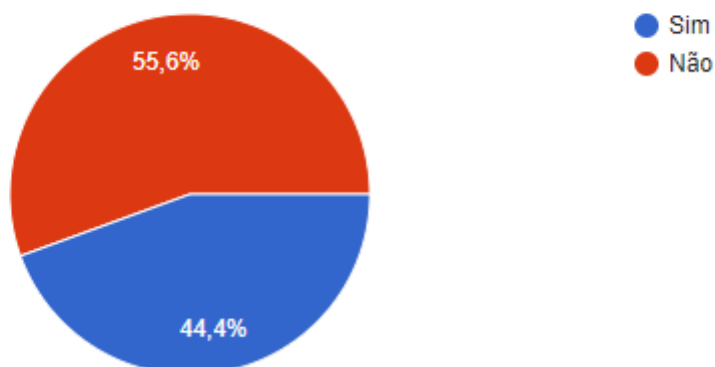
Ainda sobre os dados, obtivemos a expressiva parcela em que praticamente 90% dos respondentes apontam saber que o SENAI tem Faculdade e cursos de nível superior, mas que em contraste com a pergunta que verifica se possuem conhecimento específico sobre quais são as áreas e cursos que possuímos em oferta, abre a oportunidade de melhorar a divulgação, pois 55% apontaram não conhecê-los:

Você sabia que o SENAI tem Faculdade?



Você conhece os cursos de Graduação e Pós-Graduação da Faculdade SENAI?

Gráfico 1



Por último também, dentro das sugestões apontadas pela Comunidade Externa, duas das mais expressivas é a inclusão de cursos de graduação e pós-graduação na área Elétrica e Química em seu portfólio, abrindo uma janela de oportunidades para análise da IES e das empresas quanto a possibilidade de oferta.

3.2 EIXOS 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 8 – Planejamento e Avaliação

A Comissão Própria de Avaliação da Faculdade SENAI Chapecó, reúne-se de acordo com o calendário acadêmico, com objetivo de analisar os instrumentos de avaliação internas e externas realizadas pela instituição (Avaliação de satisfação discente; Avaliação de percepção docente e de corpo técnico administrativo; Perfil de entrada e de Saída; Comunicação com a comunidade externa e com Egressos).

Como resultado das avaliações e acompanhamentos realizados, ressalta-se que os índices de satisfação com os serviços prestados pela instituição continuam satisfatórios, sendo que as únicas oportunidades de melhoria dizem respeito a infraestrutura, principalmente no que se refere a conexão Wi-Fi. É importante salientar que foram efetuadas melhorias nos ambientes de sala de aula e ampliação do número de vagas de estacionamento.

Todavia, ainda é necessário um trabalho de fortalecimento da marca da Faculdade SENAI com a comunidade externa, que incidirá no aumento do índice de candidatos por vaga dos cursos ofertados pela IES.

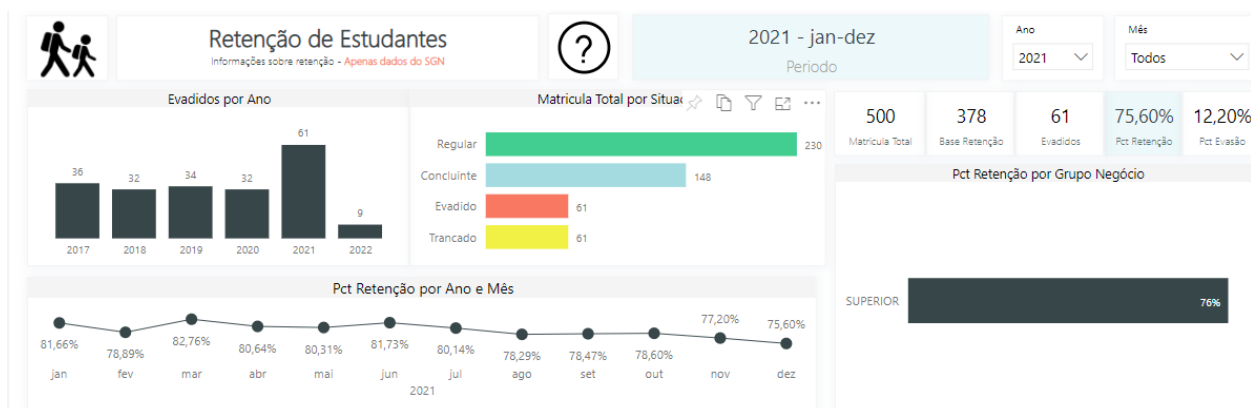
3.3 EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

DIMENSÃO 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

O propósito da faculdade é fundamental para o seu desenvolvimento dentro da sociedade, pois fala de seus valores e como quer auxiliar os diferentes segmentos econômicos e sociais, desta forma vemos que a Instituição tem clareza da sua visão que foi construída ao longo de sua atuação na região Oeste, sendo pautada em “Consolidar-se como líder em educação profissional e tecnológica e ser reconhecido como indutor da inovação e da transferência de tecnologias para a indústria”. Esta visão está alinhada estrategicamente com a missão da Instituição, que é “Elevar a competitividade do setor industrial, desenvolvendo competências por meio da educação profissional, serviços técnicos e tecnológicos e inovação comprometidos com a sustentabilidade.”

Todo o planejamento institucional é alinhado com estes princípios e no último ano podemos perceber que isto se reflete nos resultados com relação a matrícula, receita e despesa.

Com relação ao índice de evasão dos últimos ciclos atingimos 12,2%, ficando 2 pontos percentuais acima do orçado para o período.



Já com relação ao orçado percebemos que para o período de 2021 temos o Valor Orçado de R\$ 759.326,00 e Valor Realizado de R\$ 467.111,00, estando 38% abaixo da meta orçada.

Percebemos que houve diferença significativa entre as metas orçadas e realizadas, consideramos que isso ocorreu em função, do não fechamento da turma de Engenharia de Alimentos e da turma do Curso Superior de Tecnologia em Gestão da Produção Industrial (EaD), provavelmente afetados pelo cenário da pandemia Sars-Cov-2. Entretanto, apesar da meta ter sido desafiadora e não ter sido atingida, a IES apresentou uma gestão adequada de gastos.

O PDI é disponibilizado e divulgado anualmente aos docentes, temos acesso pela intranet na base do conhecimento e é lembrado nas reuniões de planejamento do início dos semestres, porém, ainda se tem pouco entendimento e conhecimento do documento pelos integrantes do corpo técnico administrativo, e pensando nisso a comissão irá realizar ações em prol da resolutiva no próximo ciclo.

DIMENSÃO 3: Responsabilidade Social da Instituição

A Faculdade SENAI durante o período letivo, desenvolve ações de responsabilidade social em parceria com diversas instituições do município de Chapecó, bem como o PSAI – Programa SENAI de Ações Inclusivas, destacamos abaixo, algumas destas iniciativas.

- Projeto Manutenção solidária em parceria com a empresa Massacal e a AADD – Associação amigos dos doentes, que consistia na manutenção elétrica, mecânica, hidráulica de cadeiras de rodas em desuso para realizar os empréstimos a pessoas carentes.
- Trote solidário – os estudantes são instigados a pensar em campanhas de solidariedade para a comunidade externa, em 2021 os mesmos realizaram Doação de sangue e doação de produtos de limpeza em prol da Rede Feminina de Combate ao Câncer de Chapecó.
- Natal Solidário – adoção de cartinhas de crianças de casas de acolhimento (crianças em espera de adoção), pela acadêmica.
- Essência Feminina – ação realizada no Dia Internacional da mulher com objetivo de trabalhar a importância do apoio entre as mulheres criando uma rede de apoio e empoderamento.
- Setembro Amarelo – ação de promoção ao autocuidado físico, social, emocional e mental no mês de setembro, caracterizado nacionalmente como mês de prevenção ao suicídio;
- Tampinha amiga da escola – Campanha que teve como propósito sensibilizar a comunidade acadêmica com relação à sustentabilidade e ao compromisso com o meio ambiente, as tampinhas plásticas coletadas foram revertidas em Kits didáticos e esportivos a serem utilizados em

atividades lúdicas com jovens e crianças que residem nas casas de acolhimento, atendidas pelo Programa Novos Caminhos.

- Ações de respeito a diversidade (autismo) – campanha de conscientização em redes sociais com objetivo de reduzir a discriminação e preconceito com pessoas com deficiência.
- Doação de jalecos CASE - Realizada doação de jalecos e calças para serem utilizadas pelos adolescentes que cumprem medida socioeducativa no CASE de Chapecó - Centro de Atendimento Socioeducativo durante aulas práticas de panificação.
- Divulgação cursos gratuitos de Iniciação Profissional e oportunidades de emprego – Com o propósito de estimular a ampliação da escolaridade e qualificação profissional dos trabalhadores catarinenses foi realizada a divulgação das plataformas do Movimento Santa Catarina pela Educação e Meu SENAI que tem como objetivo, respectivamente, ser um canal de comunicação entre os alunos, pessoas que estão procurando emprego e empresas que estão disponibilizando vagas, além da oferta de trilhas de aprendizagem, inicialmente com cursos focados em temas transversais, proporcionando mais chances para as pessoas se qualificarem e se recolocarem no mercado de trabalho.

Com estes projetos de cunhos sociais desenvolvidos a IES vem conquistando desde 2016 o selo de Responsabilidade Social da ABMES.

A IES tem constante preocupação com questões de solidariedade e cidadania, vem buscando tornar os acadêmicos protagonistas das ações, que muitas vezes são idealizadas pelos mesmos, esta prática tem aumentado o número de ações de responsabilidade social, e principalmente fortalecido o perfil socioemocional dos estudantes.

A IES possui política de descontos para egressos e trabalhadores da indústria e bolsas de estudos ofertadas nos programas: UNIEDU (Art. 170 e 171), SENAI DN (Departamento Nacional), SENAI DR (Direção Regional SENAI SC) e no último ciclo foram contemplados aproximadamente 96 alunos.

3.4 EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

DIMENSÃO 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

O processo de acompanhamento pedagógico e do processo de ensino aprendizagem dos acadêmicos vem evoluindo nos últimos anos, mas basicamente se dá através de avaliações contextualizadas, visitas técnicas, palestras, aula prática, aula expositiva e dialogada, aproveitamento de estudos, AACs, Desafio Tecnológico, participação no INOVA SENAI, incentivo à participação dos Cursos de Extensão para público interno, externo e egressos da IES, mapeamento de áreas de interesse para o desenvolvimento de novos cursos a serem ofertados para os acadêmicos e egressos, e garantindo atender as demandas do mercado.

Os Projetos Integradores fortalecem o vínculo com a indústria, possibilitando maior visibilidade dos alunos pelas mesmas, isso se dá através de demandas oriundas de indústrias parceiras, nas quais os estudantes desenvolvem soluções tecnológicas envolvendo, além das capacidades técnicas requeridas aos profissionais, inúmeras competências necessárias para a vida profissional dos estudantes, como planejamento, liderança, trabalho em equipe, comunicação, entre outros.

Quanto a capacitação tanto da equipe docente como do corpo técnico administrativo, podemos destacar as Políticas de: IDP - Programa de incentivo ao desenvolvimento profissional, o PDP, o

programa para Mestrado e Doutorado, o programa de línguas, INOVA SENAI, Desafio de projetos integradores, além de cursos disponibilizados na plataforma do UNINDÚSTRIA, bem como as formações organizadas pela instituição.

Em 2021 teve continuidade e ampliação da participação de docentes no grupo de pesquisa Sprout 2020-2022, tendo um aumento no número de publicações bem como, aprovação de projetos junto a instituições de fomento, como: AuthenticMILK e START pré-incubadora de negócios. Com isso, a CPA irá atuar em conjunto com a Gestão da IES para disponibilizar ambiente adequado para Pesquisa.

DIMENSÃO 4: Comunicação com a Sociedade

A instituição realizou diversas estratégias de comunicação com a comunidade e podemos destacar: palestras sobre carreira na rede pública municipal e estadual da região oeste de Santa Catarina e Norte do Rio Grande do Sul outdoors, panfletos, e-mails, Eventos com lideranças, spots de rádio, mídias sociais etc. Contudo ainda identificamos a necessidade de fortalecer a identidade da Faculdade SENAI pois o nome da instituição ainda está fortemente ligado a sua atuação aos cursos técnicos e aprendizagem industrial.

Para colaboradores a instituição possui a intranet, “Nosso canal” e Workplace, e este facilitado o acesso a informações pertinentes, bem como tem servido para compartilhamento de informações institucionais para os docentes e corpo técnico-administrativo.

Para a comunicação com os acadêmicos utilizamos o Espaço do estudante, murais, redes sociais, e que a utilização do Whatsapp facilitou e aproximou a relação da coordenação com os estudantes.

DIMENSÃO 9: Política de Atendimento aos Discentes

Para o acompanhamento dos acadêmicos a IES possui canais/diretrizes bem definidos e podemos destacar alguns que fortalecem o processo de ensino e aprendizagem:

- Bolsas artigo 170, 171; Bolsas unidade e bolsas DN;
- PSAI – Programa SENAI de Ações Inclusivas;
- Política de descontos;
- Conselho de classe e ferramenta de acompanhamento pedagógico no SGN;
- Divulgação de estágios e vagas de empregos;
- Palestras específicas dos cursos por área;
- Atividades com indústrias/empresas relacionadas ao Projeto Integrador;
- Visitas técnicas;
- Divulgação de cursos de graduação, pós-graduação e extensão visando formação continuada;
- Acompanhamento das pesquisas de perfil de saída e de entrada;
- Canal de comunicação com a CPA;
- Chamados abertos via sistema para correção de melhorias apresentadas;
- Grupos de WhatsApp por turma;
- Ouvidoria/fale conosco.

Além disso, a coordenação pedagógica e de cursos está acessível diariamente aos estudantes, presencialmente com um ambiente fixo de atendimento, bem como para contatos por e-mail, telefone e nas reuniões estratégicas.

3.5 EIXO 5: POLÍTICAS DE GESTÃO

DIMENSÃO 5: Políticas de Pessoal

A Faculdade SENAI possui estrutura física adequada para os docentes e corpo técnico-administrativo, todavia, com a contratação de novos colaboradores no ano de 2021, a IES percebe a necessidade de ampliação e melhorias dos espaços de uso para planejamento docente, atendimento administrativo e convivência.

Nos últimos dois anos a IES vem desenvolvendo um processo de Gestão de Desempenho, sendo que em 2021 ele foi consolidado e atrelado ao plano de cargos e salários, atingindo a todos os colaboradores. Importante salientar que no último ano houve uma adequação salarial dos docentes do ensino superior com relação à titulação, gerando impacto positivo na motivação dos docentes.

A faculdade possui uma política de formação e capacitação para os docentes e corpo técnico administrativo amplamente divulgada, compreendendo a áreas técnicas e competências socioemocionais, de acordo com o perfil de atuação de cada profissional.

DIMENSÃO 6: Organização e Gestão da Instituição

Na Faculdade realizam-se reuniões do comitê de gestão e educação de forma sistemática para acompanhamento de receitas, resultados e qualidade. Reunião de planejamento dos cursos por semestre, reuniões de colegiado, núcleo docente estruturante, e reuniões pedagógicas exclusivas para formação pedagógica da equipe docente e administrativo. A equipe do corpo técnico-administrativo atua de forma específica e distribuída por áreas de atuação, e o corpo docente participam da gestão através de reuniões de planejamento, orientação para Projeto Integrador, documentos e demais controles da IES, tais como SGN, Plano de ensino-aprendizagem atualizado pelo PPC. Toda gestão dos docentes é feita através SGN, disponibilizando as informações acadêmicas para o estudante, através do espaço do estudante e a execução e acompanhamento da carga horária EaD por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem. Toda e qualquer ação da faculdade é executada de acordo com o calendário acadêmico e disponibilizado aos estudantes e docentes no início do semestre.

DIMENSÃO 10: Sustentabilidade Financeira

A gestão realiza análises mensais dos resultados, com olhar específicos de cada curso e turmas para adequação/superação das metas estabelecidas, comparando os resultados alcançados com o previsto no orçamento para cada curso, incluindo despesas e receita. Este acompanhamento é realizado por meio do PowerBI, o que garante mais confiabilidade na verificação e gestão dos indicadores de sustentabilidade financeira e realização de adequações quando necessárias.

3.6 EIXO 5: INFRAESTRUTURA FÍSICA

DIMENSÃO 7: Infraestrutura Física

A infraestrutura física da IES é avaliada por meio de instrumentos das avaliações internos e externos. Em geral a percepção da comunidade acadêmica é positiva em relação às instalações, equipamentos, mobiliário, entretanto, observa-se pelos acadêmicos a possibilidade de melhoria, quanto

a velocidade de conexão de Internet, ao qual é destinada para utilização nos laptops e smartphones via conectividade Wi-Fi. Sinalizam também, a possibilidade de melhores e maiores áreas de convivência, bem como melhorias com a climatização. Ainda cabe destacar, que colocam como oportunidade de melhoria o Restaurante AlimentaSESI, quanto a sua precificação e variedades alimentícias, com um atendimento mais ágil.

5. ANÁLISE DOS DADOS E DAS INFORMAÇÕES

Conforme estabelece a Nota Técnica INEP/DAES/CONAES nº 65/2014, no tópico referente à Análise dos Dados e das Informações “deverá ser realizado um diagnóstico a respeito da IES, ressaltando os avanços e os desafios a serem enfrentados”.

Nesse sentido, a presente seção apresenta os aspectos que, com base nos dados coletados e nos critérios de análise adotados, deverão ser foco de ações específicas por parte da Gestão da Faculdade, de forma a atingir níveis de qualidade e satisfação superiores, consonantes com os objetivos institucionais estabelecidos em seu PDI.

Assim, o presente diagnóstico agrupou os resultados obtidos, com base na qualidade previamente estabelecida, 3(três) perspectivas, a saber:

- Pontos POSITIVOS a serem mantidos
- Pontos CRÍTICOS a serem trabalhados e desenvolvidos
- Pontos URGENTES que precisam de intervenção para serem corrigidos.

Apresentamos, a seguir o detalhamento de cada item de acordo com as 10 dimensões e seu posicionamento nos eixos específicos com o intuito de caracterizar a atual situação da Faculdade.

PONTOS POSITIVOS A SEREM MANTIDOS:

Eixo 2: Desenvolvimento institucional:

DIMENSÃO 3: RESPONSABILIDADE SOCIAL DA INSTITUIÇÃO

- Dar continuidade as ações de responsabilidade social desenvolvidas pelos acadêmicos em prol da comunidade externa.

Eixo 3: Políticas acadêmicas

DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO:

- Garantir a contínua oferta de novos cursos de graduação, pós-graduação lato-sensu e extensão que sejam demandas do mercado.
- Dar continuidade e elevar o número de docentes e acadêmicos participantes ao grupo de pesquisa instituído em 2020, Programa de pesquisa Sprout 2020-2022.
- Incentivar a Mantenedora para a permanência da oferta de bolsas de estudo para os discentes ingressantes dos cursos de graduação.
- Dar continuidade e incentivar novas parcerias com as empresas da região, como com a Questor Sistemas e a BIONEXUS Tecnologia.
- Continuar a busca por fomento externo para projetos de pesquisa & inovação acadêmica.
- Incentivar a permanência das políticas de incentivo à capacitação do corpo técnico

administrativo e docente.

DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

- Continuar os programas de parceria com escolas públicas estaduais e municipais, para trabalhar as competências do profissional do futuro.

Eixo 5: Infraestrutura Física

DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

- Continuar as melhorias de aparência e layout dos ambientes estudantis (salas de aula e laboratórios).

PONTOS CRÍTICOS A SEREM TRABALHADOS E DESENVOLVIDOS

Eixo 1: Planejamento e avaliação institucional

DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

- Melhorar a divulgação dos resultados das pesquisas aplicadas de perfil de entrada, avaliação de satisfação e perfil de saída.
- Melhorar os índices de alunos respondentes nas pesquisas de perfil de entrada.

DIMENSÃO 1 – MISSÃO E PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

- Apresentar de maneira mais eficiente para o corpo técnico-administrativo o PDI.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

DIMENSÃO 2: POLÍTICAS PARA O ENSINO, A PESQUISA E A EXTENSÃO:

- Elevar o número de matrículas nos cursos de extensão, graduação e pós-graduação.

Eixo 3: Políticas Acadêmicas

DIMENSÃO 4: COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE:

- Fortalecer a identidade da Faculdade SENAI para contribuir na ampliação do índice candidato/vaga.

Eixo 5: Infraestrutura Física

DIMENSÃO 7: Infraestrutura Física

- Elevar o número de vagas disponíveis para motocicletas.

PONTOS URGENTES QUE PRECISAM DE INTERVENÇÃO PARA SEREM CORRIGIDOS

Eixo 1: Planejamento e avaliação institucional

DIMENSÃO 8 – PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO

- Melhorar os índices de alunos respondentes nas pesquisas de perfil de saída.
- Rever o formulário de percepção docentes bem como do corpo técnico administrativo, visando aumentar sua objetividade e eficiência.

Eixo 5: Infraestrutura Física

DIMENSÃO 7: INFRAESTRUTURA FÍSICA

- Melhorar a qualidade de conexão de Internet via Wi-Fi dos dispositivos móveis utilizados pela comunidade acadêmica como laptops e smartphones.
- Melhorar os espaços de convivência docente e discente.
- Verificar o correto funcionamento dos dispositivos climatizadores.
- Tratar junto ao Restaurante AlimentaSESI oportunidades de melhoria quanto a sua oferta de cardápio, precificação e agilidade no atendimento.
- Adequar o ambiente do Auditório a real demanda acadêmica, modernizando o ambiente, bem como lotação máxima, que hoje não atende as necessidades.

Durante todo o processo tanto de coleta de dados, como das análises, teve como principal finalidade contribuir com a construção de uma cultura avaliativa auxiliando no planejamento e nas próximas ações com intuito da melhoria dos processos alinhados às dimensões.

6. PLANO DE AÇÃO COM BASE NAS ANÁLISES

As ações previstas partem da análise dos dados e das informações, visando à melhoria das atividades acadêmicas e de gestão da instituição.

5.1 PLANO DE AÇÃO – CICLO 2021

Na TAB. 03 é possível visualizar qual o plano de ação que fora realizado no ciclo, partindo-se das metas postas, correlacionando com as ações que foram implementadas, as evidências da sua realização e quando aconteceu.

Tabela 03 – Plano de ação acompanhado no Ciclo 2021

Meta	Ação	Evidências	Cronograma
Fortalecer a pesquisa de percepção da comunidade	<ul style="list-style-type: none"> Elaborar um formulário Google para ser enviado aos funcionários indústrias, alunos das escolas. Elaborar cartaz de divulgação da pesquisa, para enviar ao público alvo. 	<p>Link do formulário criado: https://forms.gle/rSCrUDXNEHHM4YZQA</p> <p>Cartaz disponibilizado durante o período da pesquisa com o link.</p>	Abril
Apresentação e fortalecimento da CPA para comunidade acadêmica	<ul style="list-style-type: none"> Realizar visita as turmas da graduação e corpo técnico ADM para reconhecimento da comissão. 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/1TKH6YpIlo1m-xnDo6KUqIhGB0S-IFMOG/view?usp=sharing</p>	Setembro
Melhorias no restaurante AlimentaSESI	<ul style="list-style-type: none"> Verificar junto ao Restaurante SESI a possibilidade de disponibilização de mais opções no cardápio Criar formulário de Pesquisa satisfação da cantina para enviar aos estudantes 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/1hOhm-6L17CxhuuX8uz51BZWnv4TqHGA/view?usp=sharing</p>	Abril
Elevar a Produção Científica para docentes	<ul style="list-style-type: none"> Levantamento de oportunidade de publicação em eventos 	<p>Link: https://etech.sc.senai.br/edicao01</p>	Todo período

	e revistas. (e-TECH) e traçar plano de ação.		
Divulgação da faculdade para a comunidade interna e externa	<ul style="list-style-type: none"> • Oferecer oficinas para estudantes das escolas a virem conhecer os cursos da Faculdade SENAI • Oficinas da área Metal-Mecânica para Gestores da Indústria • Oficinas de Liderança para Gestores da Indústria • Torneios de e-Sports e Robótica • Apresentar os membros da CPA nas redes sociais da Faculdade. 	<p>Link: https://padlet.com/faculdadesenaichapeco/sfd7y08f2du97nz</p> <p>Link: https://drive.google.com/file/d/1Kd6bC2g1CFU4s2VOySRiietXFlSTpR3q/view?usp=sharing</p> <p>Link: https://www.youtube.com/watch?v=BijiQttKYVQ&list=PLTLiximD8k8nVqf_8Bs36VuKk9OAYf67M</p>	Outubro e Novembro
Melhorar a divulgação dos resultados das pesquisas aplicadas de perfil de entrada, avaliação de satisfação e perfil de saída	<ul style="list-style-type: none"> • Implementar agenda/responsáveis para a divulgação dos resultados das pesquisas nos cursos de graduação 	Não foi realizado.	Maio e Dezembro
Garantir a mobilidade e segurança aos estudante na travessia da São Pedro	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar as atividades pertinentes quanto a solicitação da Passarela e necessidades com a prefeitura de Chapecó e, com o poder legislativo (Câmara). 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/18MqLhQJWAnnnnnQE7CB0-MXAPlgBzggC/view?usp=sharing</p>	Abril
Criação do Ponto de Ônibus próximo à Faculdade SENAI Chapecó	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar as avaliações e moções do legislativo quanto a viabilização 	Não foi realizado.	Abril
Rever o formulário de pesquisa da percepção docentes bem como do corpo técnico administrativo	<ul style="list-style-type: none"> • Analisar o formulário de aplicação e rever os questionamentos para ser mais assertivos e efetivos 	<p>Link: https://forms.gle/w8m5NujTMWsv3uZm8</p>	Setembro
Sensibilizar os estudantes para a participação do Programa de pesquisa Sprout 2020-2022	<ul style="list-style-type: none"> • Promover eventos para fomento da importância da ciência para a sociedade e para a educação. 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/10wLxXNF4biiOBxQVIZw2ObcrYQETs8wQ/view?usp=sharing</p>	Maio
Central de cópias	<ul style="list-style-type: none"> • Entrar em contato com empresas de cópias 	Não foi realizado.	Setembro

	<p>para possibilidade de oferecermos um delivery de impressão</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avaliar dentre a possibilidade de anexo a Biblioteca uma Central de Cópias 		
Estacionamento de veículos, mudar para não estacionar de ré	<ul style="list-style-type: none"> • Orientar os estudantes da importância do cuidado com as normas de saúde e segurança. Esta é uma orientação da brigada de emergência para casos de incêndio solicitada pelo novo estacionamento 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/1rm7qvzslPblwUexNG77QplP1oaoveOu-/view?usp=sharing</p>	Abril
Avaliar o relatório da auditoria do MEC da Eng. Mecânica 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Avaliar os resultados e propor ações. 	Relatório avaliado e considerações inseridas no RAAI.	
Melhorar a divulgação das ações concluídas da CPA	<ul style="list-style-type: none"> • Criando arte/instrumento de divulgação que será inserido nos locais/ações para divulgação. 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/1GoEnUtATDrThA47LIJ90UX6xWHANSmju/view?usp=sharing</p>	Dezembro
Criar estratégia de canal para comunicação com a comunidade acadêmica e CPA	<ul style="list-style-type: none"> • Criando e divulgando canal (formulário online) para sugestões, críticas e elogios. • Criação de canal / e-mail da CPA. 	cpachapeco@sc.senai.br	Setembro
Elaborar o planejamento de um evento da Semana Acadêmica de 2021	<ul style="list-style-type: none"> • Seguindo apontamentos da comunidade acadêmica: Liderança, jogos e empreendedorismo 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/1gnQXDKQ8qGBWqc4SufNnwDkiVMIcGHv/view?usp=sharing</p>	Setembro
Melhorar a aparência e nível de ambiente acadêmico	<ul style="list-style-type: none"> • Realizando alterações de layout (pinturas, desenhos, inserções de elementos, modificações físicas, dentre outros) dos ambientes didáticos e gerais. 	<p>Link: https://drive.google.com/file/d/1ubC1b8gl5pip9RoQrVVYyF-EB21bbWTW/view?usp=sharing</p>	Todo período

Outras informações e registros tipográficos podem ser encontrados através do link: "https://drive.google.com/drive/folders/1IHnZZr84KMQVHXmvgF78A3Pfw7v44SV?usp=sharing".

5.2. DIVULGAÇÃO

As estratégias utilizadas pela CPA para a divulgação dos resultados obtidos com a Autoavaliação Institucional são, compartilhar nos murais permanentes da faculdade, espaço do estudante, e por meio das reuniões do NDE e reuniões de planejamento. Esses dados são analisados pela CPA nas reuniões ordinárias e extraordinárias de cada ano, com o compromisso de encaminhar sugestões e observações para discussão na reunião com a coordenação da faculdade, de modo a promover mudanças contínuas em busca de melhor qualidade do ensino e gestão da IES.

A divulgação das ações realizadas na CPA é de grande importância para o meio acadêmico. É através dessa divulgação que os alunos, professores e administrativo tomam conhecimento das ações realizadas durante o período vigente, porém, com relação especificamente às estratégias sugeridas no relatório da autoavaliação institucional, mais focadas em aspectos de divulgação das autoavaliações e comunicação dos seus resultados, percebemos que precisamos ainda melhorar nas estratégias adotadas, onde isto irá elevar a confiabilidade e grau de importância desta comissão.

No ano de 2021, em função da pandemia, houve um impacto no desenvolvimento das atividades da Faculdade SENAI Chapecó, como um todo, interferindo tanto no ensino como nas atividades administrativas e comissões, desta forma a Comissão Permanente de Avaliação - CPA também sofreu com o período, principalmente no que se refere ao número de alunos respondentes às pesquisas.

No que se refere as divulgações, promovemo-las em meio eletrônico via o portal do estudante e nas redes sociais, de forma estratégica e captar e minimizar o impacto nesse período.

5.1 PLANO DE AÇÃO – CICLO 2022

Com base nos resultados obtidos com o último plano de ação, para o ano de 2022 estão previstas as metas que podem ser visualizadas no plano de ação disponibilizado na TAB. 04.

Tabela 04 – Ações Ciclo 2022

Meta	Ação	Cronograma
Melhorar a divulgação dos resultados das pesquisas aplicadas de perfil de entrada, avaliação de satisfação e perfil de saída	<ul style="list-style-type: none"> Implementar agenda/responsáveis para a divulgação dos resultados das pesquisas nos cursos de graduação 	Maio e Dezembro

Demais ações serão incluídas com base no instrumento de avaliação fornecido pelo MEC em última avaliação *in- loco* já descrita nesse Relatório de Auto Avaliação Institucional, bem como conforme a análise de dados e informações para manter e corrigir, com conexão ao seu fator de impacto e critério de urgência.

ANEXOS
INSTRUMENTOS DE AVALIAÇÃO

ANEXO A – QUESTIONÁRIO: PESQUISA DO PERFIL DE EGRESSOS

ABORDAGEM: Bom dia/tarde/noite. Meu nome é _____. Eu falo do instituto de pesquisas Market Analysis e estou fazendo uma pesquisa a pedido do Senai com o objetivo de melhorar e aperfeiçoar os cursos da instituição e saber como o curso que você fez está lhe ajudando na sua carreira profissional. A entrevista não levará mais que 12 minutos, suas respostas e seus dados serão mantidos em absoluto sigilo.

F1. Somente para confirmar, você concluiu recentemente a fase escolar do [LER NÍVEL DE ENSINO CONFORME INFORMAÇÃO DA LISTAGEM], certo?

- 1) Curso de aprendizagem industrial -> PULE PARA F5
- 2) Ensino médio articulado com educação profissional
- 3) Curso técnico
- 4) Curso técnico do Pronatec
- 5) Curso superior de tecnologia -> PULE PARA F5

APLICAR SOMENTE SE F1=2 ou 3 ou 4

F2. Somente para confirmar, o curso técnico que você fez no Senai foi junto com o ensino médio?

- 2) SIM -> Ensino médio articulado com educação profissional -> PULE PARA F5
- 0) NÃO

APLICAR SOMENTE SE F2=0

F3. O curso técnico que você fez fazia parte do programa PRONATEC?

- 3) NÃO, era somente curso técnico;
- 4) SIM, era curso técnico do Pronatec;

F5. Você fez esse curso no Senai de ... [LER CIDADE DA LISTAGEM], correto?

11	Florianópolis	51	Caçador
12	Palhoça	52	Capinzal
13	São João Batista	53	Concórdia
14	São José	54	Luzerna
15	Tijucas	55	Videira
21	Balneário Camboriú	61	Chapecó
22	Blumenau	62	São Lourenço do Oeste
23	Brusque	63	São Miguel do Oeste
24	Indaial	64	Xanxerê
25	Itajaí	71	Canoinhas
26	Timbó	72	Mafra
31	Lages	73	São Bento do Sul
32	Rio do Sul	81	Capivari de Baixo
41	Jaraquá do Sul	82	Criciúma
42	Joinville	83	Tubarão
43	Pomerode		
44	Schroeder		

F6. ENTREVISTADOR: Marque o sexo do respondente

- 1) Masculino
- 2) Feminino

F7. Qual é a sua idade? _____ anos

Q1. Atualmente, você está estudando?

ENTREVISTADOR: Aceite que sim para qualquer tipo de curso que o entrevistado estiver fazendo.

- 1) Sim |
- 2) Não (PULA PARA Q3)

Q2. Qual é o tipo de curso que você está fazendo? [RM]

ENTREVISTADOR: Aceite diversas alternativas. Leia as opções se for necessário.

- 1) Ensino Fundamental (antigo 1º grau)
- 2) Ensino Médio (antigo 2º grau)
- 3) Ensino Superior (antigo 3º grau)
- 4) Pré-vestibular
- 5) Curso Técnico
- 6) Curso de qualificação profissional (cursos de curta duração)
- 7) Outros, qual? _____

PROGRAMADOR: Se Egresso de nível técnico ou superior, então não apresentar as opções (1) e (2).

Q3. Atualmente, você está trabalhando ou fazendo estágio de forma remunerada?

ENTREVISTADOR: Aceite que sim para qualquer tipo de trabalho remunerado.

- 1) Sim |
- 2) Não [PULA PARA Q13]

Q7. Das seguintes opções, como você definiria a sua situação profissional? Você é.... [LER 1 A 9]

- 1) Empregado COM carteira assinada
- 2) Empregado SEM carteira assinada
- 3) Empregado temporário COM carteira assinada
- 4) Empregado temporário SEM carteira assinada
- 5) Empresário ou sócio-proprietário
- 6) Profissional liberal (dentista, advogado, contador, etc.)
- 7) Autônomo, que trabalha por contra própria (pedreiro, empregada doméstica, motorista, etc.)
- 8) Funcionário público ou militar
- 9) Estagiário
- 10) Outra situação. Qual? _____

Q4. Eu gostaria de saber em quanto tempo você conseguiu o seu emprego atual, você diria que... [LER 1 A 5]

- 1) Já estava trabalhando na mesma função/empresa que trabalha hoje no início do curso que fez no Senai
- 2) Começou a trabalhar durante o curso
- 3) Começou a trabalhar de 1 a 6 meses após a conclusão do curso
- 4) Começou a trabalhar de 7 a 12 meses após a conclusão do curso
- 5) Começou a trabalhar em mais de 12 meses após a conclusão do curso
- 9) NS/NR

Q5. Com relação ao cargo e à profissão em que você atua hoje, você diria que está... [LER 1 A 3]

- 1) Na mesma ocupação ou profissão do curso... [INSERIR NÍVEL DO CURSO REALIZADO] que fez no Senai (ou seja, está trabalhando na profissão que aprendeu no curso que fez no Senai)
- 2) Em ocupação ou profissão relacionada ao curso... [INSERIR NÍVEL DO CURSO REALIZADO] que fez no Senai
- 3) Em ocupação ou profissão NÃO relacionada ao curso... [INSERIR NÍVEL DO CURSO REALIZADO] que fez no Senai
- 9) NS/NR

X1. Defina o quanto o curso, ou o que você aprendeu no curso do Senai, influenciou na sua situação profissional atual. Você diria que o curso do Senai ... [LER 1 A 4]

- 1) Foi decisivo para você chegar nesta posição
- 2) Ajudou muito na conquista desta posição
- 3) Ajudou um pouco para chegar nesta posição
- 4) Não influenciou em nada para você chegar até aqui
- 9) NS/NR

APLICAR SOMENTE SE Q5=3

Q6. Qual é o principal motivo de você trabalhar em uma área diferente daquela relacionada com o curso que você fez no Senai? Você... [LER 1 A 4]

- 1) Procurou e não conseguiu trabalhar na ocupação aprendida/relacionada
- 2) Não quis trabalhar na ocupação aprendida/relacionada
- 3) Ainda não se sente preparado para trabalhar em área relacionada com o curso
- 4) Os salários pagos na ocupação aprendida/relacionada são mais baixos
- 5) Outro motivo. Qual? _____

Q10. No seu dia-a-dia de trabalho, você aplica os conhecimentos que aprendeu no curso realizado no Senai? Você diria que aplica... [LER 1 A 3]

- 1) Muito
- 2) Pouco
- 3) Não aplica
- 9) NS/NR

X2. Nas suas atividades rotineiras no trabalho, você... (LER CADA ITEM)

Q11. Quando você... (LER CADA ITEM), qual você diria que é o seu grau de dificuldade para esta atividade? Você diria que sente muita dificuldade, pouca dificuldade ou nenhuma dificuldade?

	RODÍZIO	X2			Q11			
		Sim	Não	NS/NR	Muita dificuldade	Pouca dificuldade	Nenhuma dificuldade	NS/NR
.1	Utiliza máquinas	1	2	9	1	2	3	9
.2	Utiliza ferramentas	1	2	9	1	2	3	9
.3	Utiliza instrumentos de medição	1	2	9	1	2	3	9
.4	Precisa aplicar conhecimentos técnicos	1	2	9	1	2	3	9
.5	Faz leitura e interpretação de desenho	1	2	9	1	2	3	9
.6	Faz leitura e interpretação de normas técnicas	1	2	9	1	2	3	9
.7	Faz manutenção de máquinas/ferramentas	1	2	9	1	2	3	9
.8	Faz processamento de materiais	1	2	9	1	2	3	9
.9	Utiliza equipamentos de proteção individual (EPI) ou coletivo (EPC)	1	2	9	1	2	3	9
.10	Faz controle de qualidade	1	2	9	1	2	3	9
.11	Possui relacionamento com chefia	1	2	9	1	2	3	9
.12	Realiza trabalhos em grupo	1	2	9	1	2	3	9
.13	Utiliza novas tecnologias	1	2	9	1	2	3	9
.14	Gerencia equipes	1	2	9	1	2	3	9
.15	Faz leitura e interpretação de projetos	1	2	9	1	2	3	9

OS SEGUINTE ITENS SÃO APLICADOS PARA CADA PÚBLICO:

- TODOS OS ITENS SÃO APLICADOS PARA CURSOS TÉCNICOS (TÉCNICO ARTICULADO, TÉCNICO E TÉCNICO PRONATEC)
- ITENS 1 A 12 SÃO APLICADOS PARA CURSO DE APRENDIZAGEM INDUSTRIAL
- ITENS 4 A 6 E 9 A 15 SÃO APLICADOS PARA CURSO SUPERIOR.

Q12. Qual é a sua renda bruta mensal? Isso quer dizer, o valor do seu salário sem os descontos.

ENTREVISTADOR: Caso o respondente não queira dizer, pergunte em faixas de valores: Você poderia me informar dentre as seguintes faixas de valores, em qual delas a sua renda se situa? [LER FAIXAS DE VALORES]

- 1) Menos de 1 SM (Menos que R\$ 724,00)
- 2) 1 SM (R\$ R\$ 724,00)
- 3) Mais de 1 a 2 SMs (R\$ 725,00 a R\$ 1.488,00)
- 4) Mais de 2 a 3 SMs (R\$ 1.489,00 a R\$ 2.172,00)
- 5) Mais de 3 a 5 SMs (R\$ 2.173,00 a R\$ 3.620,00)
- 6) Mais de 5 a 7 SMs (R\$ 3.621,00 a R\$ 5.068,00)
- 7) Mais de 7 a 10 SMs (R\$ 5.069,00 a R\$ 7.240,00)
- 8) Mais de 10 a 15 SMs (R\$ 7.241,00 a R\$ 10.860,00)
- 9) Mais de 15 a 20 SMs (R\$ 10.861,00 a R\$ 14.480,00)
- 10) Mais de 20 SMs (Mais de R\$ 14.481,00)
- 99) NS/NR

APLICAR SOMENTE SE Q3=2

Q13. Por que você NÃO está trabalhando atualmente? Você... [LER 1 A 6]

[RODÍZIO]

- 1) Procurou emprego e não encontrou
- 2) Prefere continuar os estudos
- 3) Está doente
- 4) Está aguardando/prestando o serviço militar
- 5) Não procurou emprego
- 6) Está aguardando resultado de processo seletivo ou concurso
- 7) É aposentado/pensionista
- 8) Outro, qual _____

APLICAR SOMENTE SE Q13=1

Q14. Qual seria o principal motivo pelo qual você não encontrou um emprego? Eu vou ler algumas opções e gostaria de saber qual delas se adéqua melhor a sua situação. Foi porque você... [LER 1 A 6]

RODÍZIO

- 1) Não tem a experiência profissional exigida
- 2) Não tem a escolaridade exigida
- 3) Não possui os conhecimentos técnicos exigidos pelas empresas
- 4) Não tem a idade mínima exigida para trabalhar
- 5) Não fez o estágio obrigatório para conclusão do curso
- 6) Não apresentou/entregou o Trabalho de Conclusão do Curso (TCC)
- 7) Outro, qual? _____

Q15. Você pretende fazer outro curso no Senai, nos próximos dois anos?

- 1) Sim
- 2) Já estou fazendo outro curso no Senai
- 3) Não
- 9) NS/NR

APLICAR SOMENTE SE Q15=3

Q16. Qual seria o principal motivo pelo qual você não pretende fazer outro curso no Senai nos próximos 2 anos? [RODÍZIO]

- 1) Você pretende só trabalhar ou estagiar
- 2) Você não tem condições de pagar o curso no Senai
- 3) O Senai não oferece o curso que pretende fazer
- 4) O Senai não atende às expectativas
- 5) Você pretende estudar em outra instituição de ensino
- 6) Outro, qual? _____
- 9) NS/NR

Q17. Você indicaria os cursos do Senai para os seus amigos e familiares?

- 1) Sim
- 2) Não, por que? _____
- 9) NS/NR

Q18. Qual é o seu nível de Satisfação com o Senai? Dê uma nota de 1 a 10 onde 1 significa muito insatisfeito, e 10 significa muito satisfeito.

Muito insatisfeito									Muito satisfeito	NS/NR
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	99

X3. Qual é a razão pela qual você atribui esse nível de satisfação ao curso feito no Senai?

SOMENTE SE Q3=1

Q8.1. Agora, eu gostaria de saber algumas informações sobre o local onde você trabalha. Qual é o nome da empresa onde você trabalha hoje? Você poderia soletrar para mim?

ENTREVISTADOR: Não aceite somente siglas como respostas tais como IPT, IPC, CEDUP, SETUP, etc. Sempre que for falado uma sigla, solicitar: "Você pode me dizer o que significa essa sigla? O nome completo da empresa?"

SOMENTE SE Q3=1

Q8.2. A empresa possui site na internet? Você saberia dizer qual é o site?

- 1) Sim, qual _____
- 2) Não,
- 9) NS/NR

SOMENTE SE Q3=1

Q9. Qual é o setor econômico da empresa em que você trabalha ou é sócio-proprietário?

- 1) Indústria de transformação (indústria de produtos alimentares, ind. de plástico, ind. gráfica, ind. química, ind. automobilística, etc.)
- 2) Construção civil (inclui serviços de reforma, manutenção e reparo de construções)
- 3) Administração Pública (prefeitura, governo estadual, governo federal, etc.)
- 4) Comunicações (correios, telecomunicações)
- 5) Comércio (loja, vendas a atacado, representação comercial, etc.)
- 6) Educação, saúde e serviços sociais (escola, hospital clínica, creche, entidade de assistência social, etc.)
- 7) Extração e tratamento de minério
- 8) Serviços industriais de utilidade pública (energia elétrica, saneamento, gás.)
- 9) Outros serviços (banco, hotel, restaurante, empresa de transporte, imobiliária, associação, sindicato, serviço doméstico, etc.)
- 10) Agropecuária, extrativa vegetal, caça e pesca
- 11) Outra. Qual? _____
- 99) NS/NR

SOMENTE SE Q3=1

Q8.3. Há quanto tempo você trabalha nesta empresa?

Q8.3.1		Anos
Q8.3.2		Meses
Q8.3.3		Dias

SOMENTE SE Q3=1

Q8.4. Qual é o cargo que você ocupa na empresa hoje?

SOMENTE SE Q3=1

Q1920. Você sabe se a sua contratação nessa empresa segue o cumprimento da lei de cotas? Ou seja, se você foi contratado para preenchimento de vagas destinadas a cotas previstas por lei?

- 1) Sim, para preenchimento de qual cota? _____
- 2) Não (não foi contratado para preenchimento de cotas)
- 9) NS/NR

SOMENTE SE Q3=1

Q8.5. Qual é a área onde você trabalha nesta empresa? O seu departamento ou setor?

SOMENTE SE Q3=1

Q8.6. Qual é o nome do seu supervisor? A pessoa responsável pelas suas atividades na empresa?

ENTREVISTADOR: CASO HAJA RESISTÊNCIA, FALAR “Estamos perguntando o contato de seu supervisor, pois gostaríamos de futuramente conversar com ele para sabermos qual é a opinião dele sobre os cursos do Senai. Essa pesquisa é feita em etapas, neste momento estamos conversando com você, mas na etapa seguinte iremos conversar com o supervisor para entender como o Senai pode continuar melhorando seus cursos. **Todas as informações que você nos falou serão mantidas em sigilo**”

SOMENTE SE Q3=1

Q8.7. Você saberia me informar o telefone do seu supervisor ou da empresa?

SOMENTE SE Q3=1

Q8.8. Você saberia me informar o email do seu supervisor?

AGRADEÇA E ENCERRE.

F8. ENTREVISTADOR: Registre o telefone discado. F9. ENTREVISTADO: Registre o nome do entrevistado

ANEXO B – QUESTIONÁRIO: PESQUISA DE PERFIL DE ENTRADA

- | Ordem | Pergunta | Respostas |
|-------|--|---|
| 1 | Qual é o seu Estado Civil? | Solteiro (a), Casado (a)/Vive junto, Desquitado (a), Divorciado (a), Viúvo (a) |
| 2 | Atualmente, com quem você reside? | Pais, Sozinho, Parceiro(a), Parentes, Amigos, Outro(s) |
| 3 | Você trabalha de forma remunerada? (trabalho regular ou não, com ou sem carteira assinada) | Sim, na área do curso de Aprendizagem Industrial que estou iniciando no SENAI, Sim, mas não é na área do curso de Aprendizagem Industrial que estou iniciando no SENAI, Não |
| 4 | Qual é a sua renda familiar? (considere a soma da renda bruta, sem descontos, de todos que moram na sua casa, incluindo a sua também, se for o caso) | Menos de 1 salário mínimo (Menos que R\$ 788,00), 1 salário mínimo (R\$ 788,00), Mais de 1 até 2 salários (R\$ 789,00 a R\$ 1.576,00), Mais de 2 até 3 salários (R\$ 1.577,00 a R\$ 2.364,00), Mais de 3 até 5 salários (R\$ 2.365,00 a R\$ 3.940,00), Mais de 5 até 7 salário (R\$ 3.941,00 a R\$ 5.516,00), Mais de 7 até 10 salários (R\$ 5.517,00 a R\$ 7.880,00), Mais de 10 até 15 salários (R\$ 7.881,00 a R\$ 11.820,00), Mais de 15 até 20 salários (R\$ 11.821,00 a R\$ 15.760,00), Acima de 20 salários (Acima de R\$ 15.760,00) |
| 5 | Quantas pessoas, incluindo você, dependem desta renda? | 1 Pessoa, 2 Pessoas, 3 Pessoas, 4 Pessoas, 5 Pessoas, 6 Pessoas, 7 Pessoas, 8 Pessoas ou mais |
| 6 | Você possui computador em casa? | Sim, com acesso à Internet, Sim, mas sem acesso à Internet, Não |
| 7 | De que (ais) local (is) você acessa a Internet? | Casa, Lan House, Trabalho, Outros, Escola, Não acesso a Internet (Pule para questão 9) |
| 8 | Quais meios/dispositivos que você usa para acessar a internet: | Computador, Tablet, Smartphone, Notebook, Televisão, Outros |
| 9 | Atualmente você está matriculado no Ensino Fundamental ou no Ensino Médio? | Sim, Não (Pule para a questão 11) |
| 10 | Se você está matriculado no Ensino Fundamental ou no Ensino Médio, que ano você está frequentando? | 2º ao 5º ano do Ensino Fundamental, 6º ao 9º ano do Ensino Fundamental, 1º ano do Ensino Médio, 2º ano do Ensino Médio, 3º ano do Ensino Médio |
| 11 | Se você NÃO está estudando atualmente, qual o seu grau de instrução? | Ensino Fundamental incompleto (1º ao 5º ano), Ensino Fundamental incompleto (6º ao 9º ano), Ensino Fundamental completo, Ensino Médio incompleto, Ensino Médio completo, Ensino Superior incompleto, Ensino Superior completo |
| 12 | Durante a sua vida escolar, em que tipo de escola você estudou ou estuda? | Somente em escola pública, Maioria em escola pública, Somente em escola particular, Maioria em escola particular |
| 13 | O que motivou você a fazer um curso de Aprendizagem Industrial? | Aprender uma profissão, Aumentar a renda, Aumentar as chances de conseguir um emprego, O curso foi recomendado pelos meus amigos/parentes, Pretendo abrir minha própria empresa, Outro |
| 14 | O Instituto Euvaldo Lodi de Santa Catarina – IEL/SC é uma entidade da Federação das Indústrias do Estado de Santa Catarina – FIESC, e tem o objetivo de promover a interação universidade – indústria em nível regional, por meio da administração de estágios. Gostaria de ser cadastrado no Site do IEL? | Sim, Não |
| 15 | Como você se mantém informado? | Rádio, TV, Internet, Jornal, Revistas, Outros |
| 16 | Com que frequência você costuma ouvir rádio? | Todos os dias, De segunda a sexta-feira, Somente no final de semana, Não ouço rádio (Pule para a questão 19) |

- 17 Qual rádio você costuma ouvir?
Atlântida FM, 105 FM, Antena 1 FM, Band FM, Bandeirantes AM, CBN AM, Cidade FM, Gazeta AM, Guararema AM, Jovem Pan FM, 89 FM, 90 FM, 98 FM, Aleluia FM, Araguaia AM, Atual FM, Belos Vales AM, Blumenau FM 103.5, Caçador FM, Chapecó AM 1330, Cidania FM, Cidade AM, Clube AM 1590, Clube Blumenau AM 1330, Comunitária Aliança FM 87. 9, Continental FM, Coroado AM 1140, Cultura AM, Difusora AM, Diplomata FM, Educadora AM 1440, Eldorado AM 570, Eldorado FM 89.5, Floresta Negra FM, Guri AM 1180, Itapema FM 93.7, Jaraguá AM 1010, Líder FM, Mais FM 103. 1, Menina FM, Mix FM, Momento FM 97. 9, Movimento FM, Nativa FM, Nereu Ramos AM, Novo Tempo FM, Oeste Capital FM, Porto União FM 87. 9, Princesa AM 1130, Princesa FM 101.3, Record AM, Sara Brasil FM, Sentinela do Vale AM 1460, Simpatia FM, Som Maior FM, Studio FM, Super Condá AM, Super Difusora AM 960, Supernova FM, Termal FM 98. 3, Top FM, Transamérica FM, Tropical FM, Tuba AM 730, UDESC FM, Vang FM 95.5, Verde Vale AM, Verde Vale FM, Regional FM, Outros
- 18 Em que horário você costuma ouvir rádio?
Manhã, Tarde, Noite
- 19 Com que frequência você lê jornal?
Todos os dias, De segunda a sexta-feira, Somente no final de semana, Não leio jornal ([Pule para a questão 21](#))
- 20 Que jornal você costuma ler?
A Notícia, A Voz de Brusque, Correio Lageano, Cruzeiro do Vale, Diário do Vale, Diário Catarinense, Diário do Sul, Folha de Indaial, Folha de Santa Catarina, Folha do Norte, Folha O Jornal do Vale, Gazeta das Praias, Gazeta de Joinville, Hora de Santa Catarina, Jornal A Coluna, Jornal A Crítica, Jornal A Tribuna, Jornal Alternativo, Jornal Bravos Amores, Jornal Cidadela, Jornal Comunidade SJ, Jornal Correio do Povo, Jornal Correio do Sul, Jornal da Manhã, Jornal da Praia, Jornal de Laguna, Jornal de Santa Catarina, Jornal de Tijucas, Jornal Destaque, Jornal Destaque Catarina, Jornal do Campeche, Jornal do Vale do Itapocu, Jornal Enfoque Popular, Jornal Expresso, Jornal Força d'Oeste, Jornal Hoje, Jornal Linha Popular, Jornal Médio Vale, Jornal Metas, Jornal NotiSul, Jornal O Carona, Jornal O Município Dia a Dia, Jornal O Popular, Jornal Oeste Popular, Jornal Palavra Palhocense, Jornal SulBrasil, Jornal Volta Grande, Jornal Zero Hora, O Atlântico, O Correio do Povo, O Rio-Sulense, O Sol Diário, Oi São José, Tribuna Catarinense, Outros?
- 21 Com que frequência você costuma assistir TV?
Todos os dias, De segunda a sexta-feira, Somente no final de semana, Não assisto TV ([Pule para a questão 25](#))
- 22 Que canal de TV você costuma assistir? (Assinale até 3 opções)
Band/TVBV, Cartoon Network, CNT, Discovery Channel, Discovery Kids, Disney Channel, Fox, FX, GloboNews, GNT, HBO, Megapix, Mix TV, MTV, Multishow, Nickelodeon, OFF, RBS TV/Rede Globo, Record News, Rede TV!, RIC Record, SBT, Sony, Space, SporTV, SporTV 2, Telecine, TNT, TV Brasil, TV Cultura, TV Gazeta, Universal Channel, Viva, Warner Channel, Outros?
- 23 Em que horário você costuma assistir TV?
Manhã, Tarde, Noite
- 24 Na TV, o que você costuma assistir? (assinale todos os programas assistidos regularmente)
Jornais de âmbito nacional, Jornais locais, Programas de auditório, Programas humorísticos, Seriados, Novelas, Filmes, Esportes, Música, Variedades, Outros
- 25 O que você costuma fazer quando acessa à internet? (Assinale até 3 opções)
Baixar músicas, Baixar ou assistir filmes/programas de TV, Jogar online, Assistir vídeos em sites como Youtube, entre outros, Participar de sites de relacionamento, Acessar redes sociais (Facebook, Google Plus, Outros), Ler notícias e outros conteúdos em sites e blogs, Trocar mensagens (Skype, Hangout, email), Outros, Não acesso a internet.
- 26 Quais os três sites que você costuma acessar com mais frequência ? (Assinale até 3 opções).
4shared, Abril, AliExpress, Amazon, Americanas, Ask, Banco do Brasil, Blogger, Blogspot, Bradesco, BuscaPé, Caixa Econômica Federal, Correios, Ebay, Facebook, Folha de SP, Globo, Google, Hao123, iG, Instagram, Instituições de Ensino, Itaú, Jornais, Letras.mus, LinkedIn, Live.com, Mercado Livre, Microsoft, MSN, NetFlix, NetShoes, OLX Brasil, Pinterest, R7, Submarino, Terra, Tumblr, Twitter, Universo Online, UOL, Wikipedia, Windows Live, WordPress, Xvideos, Yahoo!, Youtube, Outros(as)
- 27 Como você tomou conhecimento do curso de Aprendizagem Industrial do SENAI? (Assinale quantos itens forem necessários).
Visita a uma unidade do SENAI, Visita do SENAI na empresa onde trabalho ou trabalhava, Indicação da empresa onde trabalho, TV, Site, Jornal, Outdoor, Panfleto, Evento Mundo SENAI, Visita do SENAI na escola onde estudo ou estudava, Indicação de parentes e amigos, Rádio, Cartazes, E-mail, Revista, Outros
- 28 Comentários ou sugestões para aprimorar os Cursos do SENAI:

ANEXO C – QUESTIONÁRIO: PESQUISA DE PERFIL DE SAÍDA

Prezado aluno,

Com o intuito de saber sua opinião sobre o curso que você fez no SENAI, bem como seu desenvolvimeto educacional e profissional, solicitamos sua colaboração no preenchimento deste questionário. Com o resultado desta pesquisa melhoraremos nosso atendimento. Caso algum item não diga respeito ao que você fez, assinale a alternativa “não se aplica”.

Unidade:

Curso:

DADO PESSOAIS

- | | |
|---|---|
| 1. Nome: | 2. Data de nascimento: |
| 3. Sexo: () masculino () feminino | 4. Possui necessidades especiais: () SIM () NÃO |
| 5. Se SIM, qual? () Auditiva () Física () Intelectual () Visual () Múltiplas () Altas habilidades | |
| 6. Cor/raça: () Branca () Preta () Parda () Amarela () Indígena | |
| 7. E_mail: | |
| 8. Celular com DDD: | 9. Fone residencial com DDD: |

DADOS DA EMPRESA EM QUE VOCÊ TRABALHA OU ESTAGIA

- | | |
|-------------------|------------------------------|
| 10. Razão social: | |
| 11. Cidade: | 12. Fone de contato com DDD: |

DADOS ESCOLARES

13. Você cursou o Ensino Médio em que tipo de escola? (considerar a última escola que você estudou)
 () Pública () Particular

Avalie a sua situação com os atributos do curso feito no SENAI, de acordo com a escala abaixo. Caso o item não tenha sido oferecido assinale N/A.

1. Péssimo 2. Ruim 3. Regular 4. Bom 5. Ótimo 6. N/A (Não se aplica)

14. Conteúdo

- a) Assuntos abordados:
- b) Quantidade de aulas práticas:
- c) Qualidade das aulas práticas:
- d) Quantidade de aulas teóricas:
- e) Qualidade das aulas teóricas

17. Instrutores/Docentes

- a) Conhecimento dos assuntos tratados:
- b) Facilidade para explicar os assuntos:
- c) Orientação atividades teóricas/práticas:
- d) Esclarecimento de dúvidas:
- e) Utilização de recursos didáticos:
- f) Respeito aos horários estabelecidos:

15. Organização/Infraestrutura

- a) Local de realização do curso:
- b) Duração do curso:
- c) Organização e limpeza da sala de aula:
- d) Organização e limpeza dos laboratórios
- e) Iluminação das salas de aula:
- f) Iluminação dos laboratórios:

18. Atendimento ao Cliente

- a) Atendimento da cantina:
- b) Atendimento da Secretaria:
- c) Atendimento da Biblioteca:
- d) Orientação e assistência aos alunos:

16. Recursos Didáticos

- a) Disponibilidade de recursos didáticos:
- b) Impressão e clareza do material de instrução:
- c) Atualização do material de instrução:
- d) Clareza do texto didático:

19. Máquinas e Equipamentos

- a) Adequação das máquinas e equipamentos:
- b) Quantidade de máquinas e equipamentos:
- c) Condição de uso de máquinas e equipamentos:

20. Que benefícios o curso superior ofereceu para você até agora? (Assinale no MÁXIMO 3 benefícios que considere importantes)

- () Possibilitou a entrada no mercado de trabalho
- () Possibilitou mudança de emprego/trabalho ou crescimento profissional
- () Possibilitou permanência no emprego/trabalho
- () Possibilitou melhoria salarial
- () Ajudou no relacionamento com os colegas de trabalho
- () Ofereceu novos conhecimentos sobre a profissão
- () Orientou na procura do emprego/trabalho

- () Construção civil (inclui serviços de reforma, manutenção e reparo de construções)
- () Administração pública (prefeitura, governo estadual, governo federal, etc.)
- () Comunicações (correios, telecomunicações)
- () Educação, saúde e serviços sociais (escola, hospital, clínica, creche, entidade de assistência social, etc.)
- () Extração e tratamento de minério
- () Serviços industriais de utilidade pública (energia elétrica, saneamento, gás)
- () Outros serviços (hotel, banco, restaurante, empresa de transporte, imobiliária, associação, sindicato, etc.)
- () Agropecuária, extrativa vegetal, caça e pesca
- () Outra. Qual? _____

(Ir para a questão 31)

30. Por que você não está trabalhando atualmente? (assinale apenas o principal motivo)

- () Procurou emprego e não encontrou
- () Prefere continuar os estudos
- () Está doente
- () Não procurou emprego
- () Está aguardando/prestando serviço militar
- () Está aguardando resultado de processo seletivo
- () Aposentado / Pensionista

31. Você indicaria os cursos do SENAI para os seus amigos/familiares?

- () Sim () Não. Por quê? _____

32. Qual é o seu nível de satisfação com o SENAI? (1 = muito insatisfeito / 10 = muito satisfeito)

- 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

33. Comentários:

ANEXO D - CHECK LIST: PESQUISA CORPO DOCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO**Formulário Auditoria - Perfil Colaborador**

Este questionário tem como objetivo identificar e avaliar os processos educacionais e da instituição como um todo, com foco na melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados pelo SENAI/SC.

Ressaltamos que as respostas serão anônimas, não será coletado o nome de usuário/login dos participantes.

Sua participação é muito importante e contribuirá para a melhoria da qualidade do seu curso, pois integra uma das etapas da Auditoria Interna do SENAI/SC, que avalia a conformidade de seus processos.

***Obrigatório**

IDENTIFICAÇÃO

1. **Qual sua unidade SENAI? ***
2. **Há quanto tempo trabalha no SENAI? * Marcar apenas uma oval.**
0 a 1 anos / 2 a 5 anos / 5 a 10 anos / 10 a 15 anos / 15 a 20 anos / Mais de 20 anos
3. **Qual a sua função hoje? * (Função ou área que representa onde você está lotado) Marcar apenas uma oval.**
 - Apoio (Secretaria, Assistente Biblioteca, EAD, interlocutores) _____ *Ir para a pergunta 4*
 - Bibliotecário _____ *Ir para a pergunta 19.*
 - Coordenador de Curso _____ *Ir para a pergunta 38.*
 - Coordenador Pedagógico _____ *Ir para a pergunta 75.*
 - Técnico Pedagógico _____ *Ir para a pergunta 104.*
 - Docente _____ *Ir para a pergunta 127.*
 - Consultor _____ *Ir para a pergunta 182.*
 - Laboratorista _____ *Ir para a pergunta 191.*
 - _____ *Ir para a pergunta 198.*

Apoio**MECANISMOS DE AVALIAÇÃO DE CURSO**

Este tema procura avaliar o nível de conhecimento dos mecanismos de avaliação utilizados, metodologia proposta e atuação docente, a sua percepção com a instituição em relação ao corpo diretivo, administrativo, apoio pedagógico e seus recursos de infraestrutura e de suporte a TI. Avalia também as ações de acompanhamento da pesquisa de entrada/saída e sua compatibilidade com o perfil de egresso.

4. **O espaço físico disponível para o desenvolvimento das suas atividades diárias é adequado? ***

Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Disponibilidade de equipamentos de TI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dimensão	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acústica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ventilação e Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acesso e Localização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

5. **A unidade dispõe de laboratórios equipados e organizados de forma a atender as pessoas com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
6. **A unidade disponibiliza acervos próprios para pessoas com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
7. **A unidade possui banheiros próprios para pessoas com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
8. **A Unidade possui pessoal capacitado para o auxílio de pessoas com necessidades educacionais especiais, durante as aulas?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não / Não aplicável
9. **A unidade possui rampas e/ou elevadores para facilitar o deslocamento das pessoas com necessidades especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
10. **Os acessos da Unidade facilitam o deslocamento das pessoas com necessidades educacionais especiais por toda a Unidade?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
11. **Você conhece os grupos de apoio interno e local do PSAI (Programa SENAI de Ações Inclusivas)?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
12. **Você é orientado para atender às necessidades específicas dos estudantes com deficiência?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

13. **A Unidade dispõe de pessoas para manter os ambientes comuns limpos e organizados?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
14. **A Unidade possui o sistema de coleta seletiva?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
15. **A Unidade possui uma área de convivência adequada?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
16. **Na sua opinião o espaço da cantina é suficiente para a quantidade de estudantes e/ou colaboradores durante os intervalos?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
17. **Na sua opinião, o estacionamento da Unidade possui iluminação apropriada?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não / Não aplicável
18. **Você considera que a quantidade de vagas no estacionamento é adequada para o número de carros?** * Marcar apenas uma oval.

Bibliotecário

MECANISMOS DE AVALIAÇÃO DE CURSO

Este tema procura avaliar o nível de conhecimento dos mecanismos de avaliação utilizados, metodologia proposta e atuação docente, a sua percepção com a instituição em relação ao corpo diretivo, administrativo, apoio pedagógico e seus recursos de infraestrutura e de suporte a TI. Avalia também as ações de acompanhamento da pesquisa de entrada/saída e sua compatibilidade com o perfil de egresso.

19. O espaço físico disponível para o desenvolvimento das suas atividades diárias é adequado?

*Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Disponibilidade de equipamentos de TI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dimensão	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acústica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ventilação e Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acesso e Localização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ATUAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO

Este tema apresenta as atividades de coordenação: planejamento dos recursos para execução dos cursos; integração dos docentes nos processos educacionais; integração dos estudantes ao SENAI; integração com coordenador pedagógico para implementação dos processos de ensino/ aprendizagem e rotinas pedagógicas; promoção da interação dos estudantes e docente com a indústria.

20. As solicitações para aquisição de materiais bibliográficos realizada pela coordenação dos cursos, ocorre com antecedência, possibilitando a entrega dentro do prazo desejado? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

21. A unidade disponibiliza acervos próprios para pessoas com necessidades educacionais especiais? * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende / Não aplicável

22. A unidade possui banheiros próprios para pessoas com necessidades especiais? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

23. A unidade possui rampas e/ou elevadores para facilitar o deslocamento das pessoas com necessidades especiais? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

24. Os acessos facilitam o deslocamento das pessoas com necessidades educacionais especiais por toda a Unidade? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

25. Você conhece os grupos de apoio interno e local do PSAI (Programa SENAI de**Ações Inclusivas)? *Marcar apenas uma oval.**

Sim / Não

26. Você é orientado para atender às necessidades específicas dos estudantes com deficiência? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

27. A Unidade dispõe de pessoas para manter os ambientes comuns limpos e organizados? * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

28. A Unidade possui serviço de reprografia/fotocópia? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

29. A Unidade possui uma área de convivência adequada? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

30. Na sua opinião o espaço da cantina é suficiente para a quantidade de estudantes e/ou colaboradores durante os intervalos? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

31. Na sua opinião, o estacionamento da Unidade possui iluminação apropriada? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não / Não aplicável

32. Você considera que a quantidade de vagas no estacionamento é adequada para o número de carros? *Marcar apenas uma oval.

Sim / Não / Não aplicável

33. Você considera que os corredores da Unidade são bem iluminados? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

LIVROS E PERIÓDICOS

Este tema verifica se as bibliografias básicas e complementares estão adequadas conforme os padrões exigidos pelo MEC.

34. O coordenador pedagógico faz a mediação entre você e os docentes na elaboração dos planos de ensino? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

35. O docente solicita sua ajuda na inserção de referências bibliográficas em seus planos de ensino? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

36. Você considera que o acervo da biblioteca atende ao número mínimo de exemplares em relação aos projetos de curso de sua unidade? * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

37. Você considera que todos os planos de ensino de sua Unidade estão adequados conforme o padrão de bibliografia exigido pelo MEC? * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

Ir para a pergunta 198.

Coordenador de Curso**METODOLOGIA DE ENSINO**

Analisa seu conhecimento da metodologia empregada no SENAI e aplicabilidade no processo de ensino e de aprendizagem, por meio de estratégias e implementação de Situações de Aprendizagem com o acompanhamento pedagógico dos Estudantes.

38. **O corpo docente participa da execução das rotinas pedagógicas?** * *Marcar apenas uma oval por linha.*

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Integração de Estudantes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião de Pais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião de Planejamento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião Pedagógica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselho de Classe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

39. **Os docentes elaboram seus planos de ensino e aprendizagem com base no projeto de curso (perfil profissional e de desenho curricular)?** * *Marcar apenas uma oval.*

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

40. **Você identifica que os docentes realizam estratégias diversificadas de atividades da aprendizagem com os estudantes?** * *Marcar apenas uma oval.*

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

41. **Você identifica que os docentes realizam estratégias diversificadas de avaliação da aprendizagem com os estudantes?** * *Marcar apenas uma oval.*

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

42. **Você participa com os docentes na aplicação da metodologia realizando o acompanhamento das aulas?** *

Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

43. **Você possibilita oportunidades para que os docentes apresentem suas experiências sobre os conhecimentos a serem abordados?** * *Marcar apenas uma oval.*

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

MECANISMOS DE AVALIAÇÃO DE CURSO

Este tema procura avaliar o nível de conhecimento dos mecanismos de avaliação utilizados, metodologia proposta e atuação docente, a sua percepção com a instituição em relação ao corpo diretivo, administrativo, apoio pedagógico e seus recursos de infraestrutura e de suporte a TI. Avalia também as ações de acompanhamento da pesquisa de entrada/saída e sua compatibilidade com o perfil de egresso.

44. **O perfil profissional do egresso do seu curso atende as demandas do mercado de trabalho?** *

Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

45. **Você considera que o espaço de trabalho que a instituição disponibiliza para o seu uso diário é adequado?** * *Marcar apenas uma oval por linha.*

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Disponibilidade de equipamentos de TI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dimensão	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acústica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ventilação e Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acesso e Localização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

ATUAÇÃO DA EQUIPE PEDAGÓGICA

Este tema trata da atuação da equipe pedagógica, a realização das rotinas e o acompanhamento das ações no cotidiano da unidade.

46. **Durante a condução do Conselho de Classe, você permite a discussão e análise coletiva dos processos de ensino e de aprendizagem?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre
47. **Durante a reunião pedagógica você proporciona um momento de estudo e reflexão para a efetividade nos processos pedagógicos?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre
48. **Você percebe, durante a execução das rotinas pedagógicas, o envolvimento da equipe pedagógica?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

ATUAÇÃO DO CORPO DOCENTE

Este tema apresenta a participação do corpo docente no planejamento escolar/elaboração do plano de ensino, a aplicação da metodologia de ensino, a utilização de estratégias de ensino adequadas ao desenvolvimento das competências, a elaboração das Situações de Aprendizagem e sua participação nos conselhos de classe.

49. **Na elaboração das situações de aprendizagem e/ou projetos integradores os docentes são envolvidos e interagem para que as unidades curriculares sejam contempladas?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre
50. **Na sua percepção, os docentes utilizam de forma eficiente os recursos didáticos e tecnologias disponibilizadas pela unidade?** * Marcar apenas uma oval.
- Nunca
- Raramente
- Frequentemente
- Sempre
- Não aplicável
51. **Nas reuniões de Conselho de Classe há interação entre os docentes para avaliação dos estudantes e andamento do curso?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

PREPARAÇÃO ANTES DE ASSUMIR A UNIDADE CURRICULAR

Permite analisar a integração do docente na instituição com informações e orientações necessárias, suas atribuições, bem como o planejamento das aulas e acompanhamento.

52. **Você auxilia no planejamento e aplicação do Projeto de Curso (perfil profissional e desenho curricular) nos planos de ensino e aprendizagem dos docentes?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

FORMAÇÃO DO COORDENADOR DE CURSO

Este tema verifica a adequação da formação do coordenador de curso com a modalidade que coordena.

53. **Qual o seu grau de escolaridade (completo, com comprovação na pasta)?** * *Marcar apenas uma oval.*
Ensino Médio / Curso Técnico / Curso Superior / Pós-Graduação – Especialização / Pós-Graduação – Mestrado / Pós-Graduação – Doutorado
54. **Você atua como coordenador em qual(is) modalidade(s)?** * *Marque todas que se aplicam.*
Qualificação e Aperfeiçoamento / Aprendizagem Industrial / Ensino Médio / Curso Técnico / Curso Superior / Pós-Graduação

EXPERIÊNCIA DE ENSINO DO COORDENADOR DE CURSO

Este tema verifica o tempo de experiência de ensino do coordenador de curso, seja no SENAI ou externo.

55. **Quanto tempo de experiência docente você possui, somando seu período de docência no SENAI e em outras instituições?** * *Marcar apenas uma oval.*
0 a 6 meses / 6 meses a 1 ano / 0 ano a 2 anos / 1 anos a 5 anos / Mais de 5 anos

Normas, procedimentos e equipamentos de segurança

Este tema verifica a adequação da instituição de ensino em relação as normas, procedimentos e equipamentos de segurança.

49. **Os procedimentos de segurança dos ambientes estão em local visível para os professores e/ou estudantes?** *
Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
50. **Você conhece as normas e procedimentos de segurança dos ambientes?** * *Marcar apenas uma oval.*
Sim / Não
51. **Você recebeu orientação sobre as rotas de fuga em caso de incêndio ou demais sinistros?** * *Marcar apenas uma oval.*
Sim / Não
52. **Você sabe onde se encontram as orientações e procedimentos de segurança dos ambientes? (cartazes nos murais e/ou próximo aos equipamentos, etc)** * *Marcar apenas uma oval.*
Sim / Não

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

49. **A unidade disponibiliza acervos próprios para pessoas com necessidades educacionais especiais?** * *Marcar apenas uma oval.*
Sim / Não
50. **Considere as opções abaixo adequadas para atender as pessoas com necessidades educacionais especiais?** *
Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende	Não Aplicável
Equipamentos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ferramentas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Software	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

51. **A unidade possui banheiros próprios para pessoas com necessidades especiais?** * *Marcar apenas uma oval.*
Sim / Não

52. **A Unidade possui pessoal capacitado para o auxílio de pessoas com necessidades educacionais especiais, durante as aulas?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não / Não Aplicável
53. **A unidade possui rampas e/ou elevadores para facilitar o deslocamento das pessoas com necessidades especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
54. **O projeto do curso é adaptado de maneira a facilitar o aprendizado das pessoas com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não / Não aplicável
55. **Os acessos facilitam o deslocamento das pessoas com necessidades especiais por toda a Unidade?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
56. **Você conhece os grupos de apoio interno e local do PSAI (Programa SENAI de Ações Inclusivas)?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
57. **Você é orientado para atender às necessidades específicas dos estudantes com deficiência?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

58. **Na sua opinião o espaço da cantina é suficiente para a quantidade de estudantes e/ou colaboradores durante os intervalos?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável
59. **Na sua opinião, o estacionamento da Unidade possui iluminação apropriada?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
60. **Você considera que os corredores da Unidade são bem iluminados?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não

AMBIENTE PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os ambientes para realização do negócio estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

61. **Na sua opinião as salas de aula e/ou laboratórios estão adequadas em relação:** * Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Manutenção Preventiva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de móveis x	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de alunos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Organização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

EQUIPAMENTOS PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os equipamentos para realização do negócio estão atualizados, adequados (bom funcionamento) e em número suficiente para atender a demanda.

62. **Em relação aos equipamentos dos laboratórios:** * Marcar apenas uma oval por linha.

	Sim	Não
Existe equipamentos sem uso?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Há quantidade suficiente?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Estão atualizados	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Os docentes estão capacitados para utilização?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

LIVROS E PERIÓDICOS

Este tema verifica se as bibliografias básicas e complementares estão adequadas conforme os padrões exigidos pelo MEC.

63. **Em relação ao acervo da biblioteca, como você classifica a quantidade do material disponível para a realização dos cursos da sua unidade?** * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

Ir para a pergunta 198.

Coordenador Pedagógico

METODOLOGIA DE ENSINO

Analisa seu conhecimento da metodologia empregada no SENAI e aplicabilidade no processo de ensino e de aprendizagem, por meio de estratégias e implementação de Situações de Aprendizagem com o acompanhamento pedagógico dos Estudantes.

64. **O corpo docente participa da execução das rotinas pedagógicas?** * Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Integração de Estudantes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião de Pais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião de Planejamento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião Pedagógica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselho de Classe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

65. **Os docentes elaboram seus planos de ensino com base na metodologia SENAI Educação Profissional?** * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

66. **Você identifica que os docentes realizam estratégias diversificadas de avaliação da aprendizagem com os estudantes?** * Marcar apenas uma oval.

"Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

67. **Você participa com os docentes na aplicação da metodologia realizando o acompanhamento pedagógico das aulas?** * Marcar apenas uma oval.

"Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável"

68. **Você realiza a formação dos docentes com base na Metodologia SENAI Educação Profissional, oferecendo oportunidade para o desenvolvimento das competências?** * Marcar apenas uma oval.

"Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável"

MECANISMOS DE AVALIAÇÃO DE CURSO

Este tema procura avaliar o nível de conhecimento dos mecanismos de avaliação utilizados, metodologia proposta e atuação docente, a sua percepção com a instituição em relação ao corpo diretivo, administrativo, apoio pedagógico e seus recursos de infraestrutura e de suporte a TI. Avalia também as ações de acompanhamento da pesquisa de entrada/saída e sua compatibilidade com o perfil de egresso.

69. **Você percebe se suas atividades pedagógicas desenvolvidas são coerentes, contribuindo com a evolução e fornecendo subsídios para melhorias na prática docente?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

ATUAÇÃO DA EQUIPE PEDAGÓGICA

Este tema trata da atuação da equipe pedagógica, a realização das rotinas e o acompanhamento das ações no cotidiano da unidade.

70. **Você acompanha os registros de aprendizagem dos estudantes realizados pelos docentes nos diários de classe?**
* Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
71. **Você analisa as dificuldades de aprendizagem dos estudantes, propondo encaminhamentos e sugerindo novos métodos e estratégias no planejamento docente?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

ATUAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO

Este tema apresenta as atividades de coordenação: planejamento dos recursos para execução dos cursos; integração dos docentes nos processos educacionais; integração dos estudantes ao SENAI; integração com coordenador pedagógico para implementação dos processos de ensino/ aprendizagem e rotinas pedagógicas; promoção da interação dos estudantes e docente com a indústria.

72. **Em relação à integração dos estudantes quando iniciam um curso no SENAI, existe por parte do coordenador de curso planejamento e alinhamento prévio com a equipe pedagógica para a realização desse processo?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
73. **Na execução das rotinas pedagógicas e condução do processo de ensino/aprendizagem, você percebe envolvimento dos coordenadores de curso?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não

ATUAÇÃO DO CORPO DOCENTE

Este tema apresenta a participação do corpo docente no planejamento escolar/elaboração do plano de ensino, a aplicação da metodologia de ensino, a utilização de estratégias de ensino adequadas ao desenvolvimento das competências, a elaboração das Situações de Aprendizagem e sua participação nos conselhos de classe.

74. **Nas reuniões de Conselho de Classe há interação entre os docentes para avaliação dos estudantes e andamento do curso?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

PREPARAÇÃO ANTES DE ASSUMIR A UNIDADE CURRICULAR

Permite analisar a integração do docente na instituição com informações e orientações necessárias, suas atribuições, bem como o planejamento das aulas e acompanhamento.

75. **Você acompanha os docentes nos momentos de integração e entendimento dos processos?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

76. **Você desenvolve a formação dos docentes com base na Metodologia SENAI Educação Profissional?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre
77. **Você orienta a aplicação da metodologia SENAI de Educação Profissional nos planos de ensino e aprendizagem dos docentes?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

Normas, procedimentos e equipamentos de segurança.

Este tema verifica a adequação da instituição de ensino em relação as normas, procedimentos e equipamentos de segurança.

78. **Você conhece as normas e procedimentos de segurança dos ambientes?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
79. **Você sabe onde se encontram as orientações e procedimentos de segurança dos ambientes? (cartazes nos murais e/ou próximo aos equipamentos, etc)** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

80. **A unidade dispõe de laboratórios equipados e organizados de forma a atender as pessoas com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
81. **Quando há alunos com necessidades educacionais especiais, os conteúdos das Unidades Curriculares são adaptados de maneira a facilitar o aprendizado?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não Aplicável
82. **Os acessos facilitam o deslocamento das pessoas com necessidades educacionais especiais por toda a Unidade?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
83. **Você conhece os grupos de apoio interno e local do PSAI (Programa SENAI de Ações Inclusivas)?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
84. **Você é orientado para atender às necessidades específicas dos estudantes com deficiência?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

85. **A sala dos docentes permite que eles façam seus planejamentos das aulas?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
86. **Na sua opinião o espaço da cantina é suficiente para a quantidade de estudantes e/ou colaboradores durante os intervalos?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
87. **Na sua opinião, o estacionamento da Unidade possui iluminação apropriada?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não / Não Aplicável

88. Os corredores da Unidade são equipados com bancos para acomodação dos estudantes na hora do intervalo? *

Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

89. Na sua opinião, as salas de aula e/ou laboratórios estão adequados em relação: * Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Manutenção Preventiva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de móveis x	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de alunos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Organização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

EQUIPAMENTOS PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os equipamentos para realização do negócio estão atualizados, adequados (bom funcionamento) e em número suficiente para atender a demanda?

90. Existem equipamentos suficientes para o aprendizado dos estudantes nos laboratórios? * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

91. Você sente necessidade de capacitação dos docentes para operar melhor os equipamentos dos Laboratórios? *

Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

LIVROS E PERIÓDICOS

Este tema verifica se as bibliografias básicas e complementares estão adequadas conforme os padrões exigidos pelo MEC.

92. Com que frequência os docentes e bibliotecários lhe procuram para planejar e definir as bibliografias para os planos de ensino? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

Ir para a pergunta 198.

Técnico Pedagógico

METODOLOGIA DE ENSINO

Analisa seu conhecimento da metodologia empregada no SENAI e aplicabilidade no processo de ensino e de aprendizagem, por meio de estratégias e implementação de Situações de Aprendizagem com o acompanhamento pedagógico dos Estudantes.

93. Você participa da execução das rotinas pedagógicas? * Marcar apenas uma oval por linha

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Integração de Estudantes	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião de Pais	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião Pedagógica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Reunião de Planejamento	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Conselho de Classe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

94. **Você verifica se os docentes participam das formações (capacitações, oficinas, cursos, palestras, seminários e outros) ofertadas pela instituição? * Marcar apenas uma oval.**

Sim / Não

MECANISMOS DE AVALIAÇÃO DE CURSO

Este tema procura avaliar o nível de conhecimento dos mecanismos de avaliação utilizados, metodologia proposta e atuação docente, a sua percepção com a instituição em relação ao corpo diretivo, administrativo, apoio pedagógico e seus recursos de infraestrutura e de suporte a TI. Avalia também as ações de acompanhamento da pesquisa de entrada/saída e sua compatibilidade com o perfil de egresso.

95. **Você percebe se suas atividades pedagógicas desenvolvidas são coerentes, contribuindo com a evolução e fornecendo subsídios para melhorias na prática docente? * Marcar apenas uma oval.**

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

ATUAÇÃO DA EQUIPE PEDAGÓGICA

Este tema trata da atuação da equipe pedagógica, a realização das rotinas e o acompanhamento das ações no cotidiano da unidade.

96. **Você acompanha os registros de aprendizagem dos estudantes realizados pelos docentes nos diários de classe?**

* Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

ATUAÇÃO DO CORPO DOCENTE

Este tema apresenta a participação do corpo docente no planejamento escolar/elaboração do plano de ensino, a aplicação da metodologia de ensino, a utilização de estratégias de ensino adequadas ao desenvolvimento das competências, a elaboração das Situações de Aprendizagem e sua participação nos conselhos de classe.

97. **Nas reuniões de Conselho de Classe há interação entre os docentes para avaliação dos estudantes e andamento do curso? * Marcar apenas uma oval.**

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

Normas, procedimentos e equipamentos de segurança.

Este tema verifica a adequação da instituição de ensino em relação as normas, procedimentos e equipamentos de segurança.

98. **Você conhece as normas e procedimentos de segurança dos ambientes? * Marcar apenas uma oval.**

Sim / Não

99. **Você recebeu orientação sobre as rotas de fuga em caso de incêndio ou demais sinistros? * Marcar apenas uma oval.**

Sim / Não

100. **Você sabe onde se encontram as orientações e procedimentos de segurança dos ambientes? (cartazes nos murais e/ou próximo aos equipamentos, etc) * Marcar apenas uma oval.**

Sim / Não

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

101. **A unidade dispõe de laboratórios equipados e organizados de forma a atender as pessoas com necessidades educacionais especiais? * Marcar apenas uma oval.**

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

102. **A unidade possui banheiros próprios para pessoas com necessidades educacionais especiais? * Marcar apenas uma oval.**

Sim / Não

103. **A Unidade possui pessoal capacitado para o auxílio de pessoas com necessidades educacionais especiais, durante as aulas?** * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não / Não Aplicável

104. **A unidade possui rampas e/ou elevadores para facilitar o deslocamento das pessoas com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

105. **Os acessos facilitam o deslocamento das pessoas com necessidades educacionais especiais por toda a Unidade?**

* Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

106. **Você conhece os grupos de apoio interno e local do PSAI (Programa SENAI de Ações Inclusivas)?** * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

107. **Você é orientado para atender às necessidades específicas dos estudantes com deficiência?** * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

108. **A sala dos docentes permite que eles façam seus planejamentos das aulas?** * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

109. **A Unidade dispõe de pessoas para manter os ambientes comuns limpos e organizados?** * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

110. **Na sua opinião o espaço da cantina é suficiente para a quantidade de estudantes e/ou colaboradores durante os intervalos?** * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

111. **Na sua opinião, o estacionamento da Unidade possui iluminação apropriada?** * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não / Não Aplicável

112. **Os corredores da Unidade são equipados com bancos para acomodação dos estudantes na hora do intervalo?** * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

113. **Você considera que os corredores da Unidade são bem iluminados?** * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

AMBIENTE PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os ambientes para realização do negócio estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

114. **Na sua opinião as salas de aulas e/ou laboratórios estão adequadas em relação:** Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Manutenção Preventiva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de móveis x quantidade de alunos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Organização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

EQUIPAMENTOS PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os equipamentos para realização do negócio estão atualizados, adequados (bom funcionamento) e em número suficiente para atender a demanda.

115. Você sente necessidade de capacitação dos docentes para operar melhor os equipamentos dos Laboratórios? *

Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

Ir para a pergunta 198.

Docente

METODOLOGIA DE ENSINO

Analisa seu conhecimento da metodologia empregada no SENAI e aplicabilidade no processo de ensino e de aprendizagem, por meio de estratégias e implementação de Situações de Aprendizagem com o acompanhamento pedagógico dos Estudantes.

116. As formações como capacitações, oficinas, cursos, palestras, seminários e outros que você participou contribuíram para aprimorar sua prática docente? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

117. Você aplica avaliações para diagnosticar o nível de conhecimento dos estudantes da turma considerando o conhecimento prévio dos mesmos? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

118. Você colabora com a melhoria do processo institucional por meio do compartilhamento de suas experiências? *

Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre

119. Você contextualiza teoria e prática nas suas aulas? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

120. Você participou da elaboração do Projeto Pedagógico, colaborando no diagnóstico e no plano de ação a ser desenvolvido pela Unidade? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

121. Você possibilita aos estudantes relacionar os conhecimentos abordados na sua unidade curricular com os demais? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

122. Você possibilita formas diferentes de avaliação com os estudantes? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

123. Você utiliza para elaboração dos planos de ensino: * Marcar apenas uma oval por linha.

	Sim	Não
Metodologia SENAI de Educação Profissional	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Projeto de Curso	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

MECANISMOS DE AVALIAÇÃO DE CURSO

Este tema procura avaliar o nível de conhecimento dos mecanismos de avaliação utilizados, metodologia proposta e atuação docente, a sua percepção com a instituição em relação ao corpo diretivo, administrativo, apoio pedagógico e seus recursos de infraestrutura e de suporte a TI. Avalia também as ações de acompanhamento da pesquisa de entrada/saída e sua compatibilidade com o perfil de egresso.

124. A sala dos professores é considerada adequada em relação a: * Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Disponibilidade de equipamentos de TI	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Dimensão	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acústica	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Ventilação e Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Acesso e Localização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

125. Na sua percepção, os conhecimentos e as capacidades desenvolvidas na sua unidade curricular atendem as demandas do mercado de trabalho? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

126. Você considera que o seu curso está bem estruturado permitindo o desenvolvimento adequado das suas aulas?

* Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

127. Você encontra apoio da Equipe Pedagógica sempre que os estudantes demonstram dificuldades de aprendizagem, ou mesmo quando você busca desenvolver estratégias diferenciadas para utilizar nas suas aulas?

* Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

ATUAÇÃO DAS ÁREAS DE APOIO

Este tema trata da atuação da área de apoio e dos processos desenvolvidos pelo coordenador de TCC/Estágio.

128. Você atua ou atuou como orientador de TCC? * Marcar apenas uma oval.

Sim Ir para a pergunta 140.

Não Ir para a pergunta 146.

TCC

129. Você mantém contato permanente com seus orientandos de TCC/Estágio? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

130. O interlocutor de TCC/Estágio repassa informações que auxiliam e orientam nesse processo? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

131. Você faz correções periódicas dos relatórios de TCC/Estágio de seus orientandos? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

132. Você recebe capacitação quanto às diretrizes presentes nos manuais de estágio e TCC? * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

133. **Você recebe informações quanto as datas e prazos para os processos relacionados à TCC/Estágio? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

134. **Você verifica se as atividades relacionadas ao TCC/Estágio estão alinhadas ao projeto de curso do estudante? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

ATUAÇÃO DA EQUIPE PEDAGÓGICA

Este tema trata da atuação da equipe pedagógica, a realização das rotinas e o acompanhamento das ações no cotidiano da unidade.

135. **O trabalho da equipe pedagógica tem contribuído na execução das rotinas pedagógicas? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

136. **Você identifica no coordenador pedagógico um agente articulador nos processos educacionais? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

137. **Você percebe na reunião de planejamento um momento de reflexão dos instrumentos de avaliação? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

138. **Você realiza os registros de aprendizagem dos estudantes nos diários de classe, seguindo as orientações institucionais? * Marcar apenas uma oval.**
Sim / Não

ATUAÇÃO DA COORDENAÇÃO DE CURSO

Este tema apresenta as atividades de coordenação: planejamento dos recursos para execução dos cursos; integração dos docentes nos processos educacionais; integração dos estudantes ao SENAI; integração com coordenador pedagógico para implementação dos processos de ensino/aprendizagem e rotinas pedagógicas; promoção da interação dos estudantes e docente com a indústria.

139. **A coordenação dos cursos incentiva e orienta que os docentes promovam a interação dos estudantes com a indústria (visitas técnicas, palestras, entre outras)? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

140. **Antes do início de uma Unidade Curricular a coordenação de curso apresenta as especificidades desta e de que forma está inserida no projeto do curso? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

141. **Durante sua integração, a coordenação de curso e/ou coordenação pedagógica repassaram informações quanto à documentação necessária para o planejamento das aulas? (Plano de Ensino, Metodologia SENAI Educação Profissional) * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

142. **Durante sua integração, a coordenação de curso repassou informações quanto aos registros escolares necessários (frequência, avaliação e aulas)? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

143. **Na execução das rotinas pedagógicas (Conselho de Classe, Reunião de Planejamento, reunião de Pais, etc) e condução do processo de ensino/aprendizagem, você percebe interação e alinhamento entre coordenação pedagógica e a coordenação de curso? * Marcar apenas uma oval.**
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

144. **Os materiais para realização das aulas práticas em laboratórios são disponibilizados no prazo e conforme especificação solicitada?** * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

145. **Você recebe retorno dos apontamentos realizados no conselho de classe pelo coordenador de curso e/ou pedagógico?** * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

ATUAÇÃO DO CORPO DOCENTE

Este tema apresenta a participação do corpo docente no planejamento escolar/elaboração do plano de ensino, a aplicação da metodologia de ensino, a utilização de estratégias de ensino adequadas ao desenvolvimento das competências, a elaboração das Situações de Aprendizagem e sua participação nos conselhos de classe.

146. **Com os recursos didáticos e tecnologias disponibilizadas pela instituição é possível colocar em prática as estratégias de ensino planejadas?** * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

147. **Existe interação entre os docentes no momento do planejamento para elaboração das situações de aprendizagem, projetos integradores e demais atividades de forma a proporcionar ao estudante maior relação entre os conteúdos ministrados?** * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

148. **Nas reuniões de Conselho de Classe há interação entre os docentes para avaliação dos estudantes e andamento do curso?** * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

PREPARAÇÃO ANTES DE ASSUMIR A UNIDADE CURRICULAR

Permite analisar a integração do docente na instituição com informações e orientações necessárias, suas atribuições, bem como o planejamento das aulas e acompanhamento.

149. **Você recebe orientação sobre as estratégias diversificadas de atividades e de avaliação a serem aplicadas com seus estudantes?** * Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

FORMAÇÃO DO DOCENTE

Este tema verifica a adequação da formação docente com a modalidade que leciona.

150. **Qual o seu grau de escolaridade (completo, com comprovação na pasta)?** * Marcar apenas uma oval.

Ensino Fundamental / Ensino Médio / Curso Técnico / Curso Superior / Pós-Graduação – Especialização / Pós-Graduação – Mestrado / Pós-Graduação – Doutorado

151. **Você atua como docente em qual(is) modalidade(s)?** * Marcar apenas uma oval.

Qualificação e Aperfeiçoamento / Aprendizagem Ensino Médio / Curso Técnico / Curso Superior / Pós-Graduação

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL DO CORPO DOCENTE

Este tema verifica a experiência profissional do docente na área em que atua.

152. **Quanto tempo de experiência profissional (sem contar a docência) você possui na área em que você atua?** * Marcar apenas uma oval.

0 a 6 meses / 6 meses a 1 ano / ano a 2 anos / anos a 5 anos / Mais de 5 anos

EXPERIÊNCIA DE ENSINO DO CORPO DOCENTE

Este tema verifica o tempo de experiência de ensino do docente, seja no SENAI ou externo.

153. **Quanto tempo de experiência docente você possui, somando seu período de docência no SENAI e em outras instituições?** * Marcar apenas uma oval.

0 a 6 meses / 6 meses a 1 ano / ano a 2 anos / anos a 5 anos / Mais de 5 anos

Publicações e Pesquisa aplicada.

Este tema verifica se os docentes realizam publicações ou participam de projetos de pesquisa pertinentes à sua área de atuação.

154. **Você tem produção científica, cultural, artística ou tecnológica no seu currículo nos últimos 3 anos?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não

Normas, procedimentos e equipamentos de segurança.

Este tema verifica a adequação da instituição de ensino em relação as normas, procedimentos e equipamentos de segurança.

155. **Você conhece as normas e procedimentos de segurança dos ambientes?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável
156. **Você orienta seus estudantes sobre o uso correto dos EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) ou EPCs (Equipamentos de Proteção Coletiva)?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre
157. **Você orienta seus estudantes sobre os procedimentos de segurança dos ambientes?** * Marcar apenas uma oval
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável
158. **Você sabe onde se encontram as orientações e procedimentos de segurança dos ambientes? (cartazes nos murais e/ou próximo aos equipamentos, etc)** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não
159. **Você utiliza os EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) e/ou EPCs (Equipamentos de Proteção Coletiva)?** *
Marcar apenas uma oval.
Sim / Não

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

160. **A unidade disponibiliza para você acervos próprios para pessoas com necessidades educacionais especiais?** *
Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável
161. **A unidade dispõe de laboratórios equipados e organizados de forma a atender as pessoas com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Atende / Atende Parcialmente / Não Atende
162. **A unidade disponibiliza pessoas capacitadas para auxiliá-lo durante as aulas com os alunos com necessidades educacionais especiais?** * Marcar apenas uma oval.
Sim / Não / Não Aplicável
163. **Você conhece os grupos de apoio interno e local do PSAI (Programa SENAI de Ações Inclusivas)?** * Marcar apenas uma oval
Sim / Não
164. **Você é orientado para atender às necessidades específicas dos estudantes com deficiência?** * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

165. A sala dos docentes permite a você fazer seus planejamentos das aulas? * Marcar apenas uma oval.
Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável / Ambiente para o negócio

Este tema verifica se os ambientes para realização do negócio estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

166. As salas de atendimento e salas de aula estão adequadas em relação: * Marcar apenas uma oval por linha

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Manutenção preventiva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Organização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de equipamentos x Quantidade de alunos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Velocidade de acesso à internet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Política de atualização dos equipamentos e softwares	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Espaço físico	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

167. Os laboratórios estão adequados em relação: * Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Manutenção preventiva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de móveis x quantidade de alunos	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Organização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

EQUIPAMENTOS PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os equipamentos para realização do negócio estão atualizados, adequados (bom funcionamento) e em número suficiente para atender a demanda.

168. Em relação aos equipamentos dos laboratórios: * Marcar apenas uma oval por linha.

	Sim	Não
Existem equipamentos que facilitam o registro durante sua aula?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Há quantidade suficiente para uso dos alunos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Estão atualizados?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Você sente necessidade de capacitação para operar melhor os equipamentos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

LIVROS E PERIÓDICOS

Este tema verifica se as bibliografias básicas e complementares estão adequadas conforme os padrões exigidos pelo MEC.

169. Com que frequência o bibliotecário de sua Unidade auxilia na inserção das bibliografias ao seu plano de ensino?

* Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

170. **Você utiliza o acervo bibliográfico disponível na biblioteca para inserir nas referências no seu plano de ensino? ***

Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

Ir para a pergunta 198.

Consultor

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

171. **A unidade dispõe de laboratórios equipados e organizados de forma a atender as pessoas com necessidades educacionais especiais? *** Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

172. **A unidade possui banheiros próprios para pessoas com necessidades especiais? *** Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

173. **A unidade possui rampas e/ou elevadores para facilitar o deslocamento das pessoas com necessidades especiais? *** Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

174. **Os acessos da Unidade facilitam o deslocamento das pessoas com necessidades especiais por toda a Unidade? ***

Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

175. **A Unidade dispõe de pessoas para manter os ambientes comuns limpos e organizados? *** Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

176. **Você considera que os corredores da Unidade são bem iluminados? *** Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

AMBIENTE PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os ambientes para realização do negócio estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

177. **Você recebe orientação ou capacitação referente à atuação em novos produtos? *** Marcar apenas uma oval.

Nunca / Raramente / Frequentemente / Sempre / Não aplicável

178. **Na sua opinião as salas de atendimento estão adequadas em relação: *** Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Manutenção Preventiva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de Móveis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Organização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

EQUIPAMENTOS PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os equipamentos para realização do negócio estão atualizados, adequados (bom funcionamento) e em número suficiente para atender a demanda.

179. Na sua opinião, os equipamentos utilizados por você estão adequados? * Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Notebook	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Celular	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Carro	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ir para a pergunta 198.

Laboratorista

ACESSIBILIDADE

Este tema verifica se os ambientes da unidade, incluindo laboratórios de prestação de serviços, apresentam condições de acesso para pessoas com deficiência e/ou mobilidade reduzida.

191. A unidade dispõe de laboratórios equipados e organizados de forma a atender as pessoas com necessidades educacionais especiais? * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

192. A unidade possui banheiros próprios para pessoas com necessidades educacionais especiais? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

193. A unidade possui rampas e/ou elevadores para facilitar o deslocamento das pessoas com necessidades especiais? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

194. Os acessos da Unidade facilitam o deslocamento das pessoas com necessidades educacionais especiais por toda a Unidade? * Marcar apenas uma oval.

Sim / Não

AMBIENTES DE USO COMUM

Este tema verifica se os ambientes de uso comum estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

195. A Unidade dispõe de pessoas para manter os ambientes comuns limpos e organizados? * Marcar apenas uma oval.

Atende / Atende Parcialmente / Não Atende

AMBIENTE PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os ambientes para realização do negócio estão adequados em relação a limpeza, área, quantidade, iluminação, climatização, aspecto visual.

196. Na sua opinião, as salas de atendimento e/ou laboratórios estão adequadas em relação: * Marcar apenas uma oval por linha.

	Atende	Atende Parcialmente	Não Atende
Manutenção Preventiva	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Iluminação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Layout	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Climatização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Quantidade de Móveis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Limpeza e Conservação	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Organização	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

EQUIPAMENTOS PARA O NEGÓCIO

Este tema verifica se os equipamentos para realização do negócio estão atualizados, adequados (bom funcionamento) e em número suficiente para atender a demanda.

197. Em relação aos equipamentos dos laboratórios: * Marcar apenas uma oval por linha.

	Sim	Não
Existe equipamento sem uso?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Há quantidade suficiente?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Estão atualizados?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Você sente necessidade de capacitação para operar os equipamentos?	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Ir para a pergunta 198.

FICHA DE AVALIAÇÃO

Sua opinião é muito importante.

198. **Descreva no espaço abaixo, com breves palavras, sua experiência no preenchimento do formulário (elogios, críticas e sugestões).** Pergunta Opcional